

REGULAMIN TYMCZASOWY KORZYSTANIA Z BIBLIJOTEKI KÓRNICKIEJ

- § 1. Biblioteka Kórnicka służy wyłącznie celom naukowym i fundacyjnym.
- § 2. Ze zbiorów Biblioteki można korzystać bezpłatnie przez pracę w obrębie Biblioteki, lub przez wypożyczanie obiektów bibliotecznych poza jej obręb. Wypożyczanie przedmiotów bibliotecznych poza obręb Biblioteki jest ograniczone. Do korzystania ze zbiorów w obrębie Biblioteki służy osobna pracownia.
- § 3. Biblioteka Kórnicka jest czynna przez cały rok z wyjątkiem miesiąca maja, przez sześć godzin dziennie poza niedzielą i świętami.
- § 4. Osoby, pragnące korzystać ze zbiorów Biblioteki w jej obrębie, winny uprzednio uzyskać na to pozwolenie kierownika Biblioteki, przedstawiając dowody, iż mają na celu pracę naukową.
- § 5. Pracownicy naukowci, pragnący korzystać z bezpłatnego pomieszczenia w budynku bibliotecznym w Kórniku, winni zgłosić się uprzednio listem poleconym u kierownika Biblioteki i oczekiwać jego odpowiedzi, czy w danym terminie mogą liczyć na pomieszczenie. W przeciwnym razie nie mogą mieć pretensji o pomieszczenie. O kolejności przydziału mieszkania decyduje kierownik Biblioteki.
- § 6. Poza obręb Biblioteki wypożycza się przedmioty biblioteczne zasadniczo tylko za pośrednictwem innych bibliotek naukowych. W wypadkach wyjątkowych mogą osoby prywatne wypożyczać obiekty biblioteczne wprost, po złożeniu z góry przez kierownika Biblioteki oznaczonej kaucji.
- § 7. Poza Bibliotekę nie pożycza się unikatów, druków szczególnie rzadkich i kosztownych, rękopisów luźnych i bardzo cennych.
- § 8. Termin zwrotu podaje Biblioteka przy wysyłaniu przedmiotów, jak również ewentualne zastrzeżenie, że przedmiot nie może być wydany poza obręb pośredniczącej w wypożyczaniu biblioteki.
- Przedmioty muszą być zwrócone w takim samym opakowaniu, w jakim zostały wysłane, i ewentualnie ubezpieczone na tę samą kwotę.
- § 9. Korzystający z wypożyczania ponoszą za pożyczone przedmioty biblioteczne pełną odpowiedzialność. Własnowolne przekazywanie pożyczonego obiektu innej osobie lub instytucji jest niedopuszczalne.
- § 10. Prawa reprodukcji przedmiotów bibliotecznych i muzealnych udziela kierownik Biblioteki, przyczem reprodukujący obowiązany jest jedną odbitkę złożyć w Bibliotece.
- § 11. Korzystający do prac naukowych z materiałów Biblioteki Kórnickiej winni są złożyć Bibliotece jeden egzemplarz ogłoszonej drukiem pracy.

§ 12. W przypadkach udostępnienia materiałów szczególnej wartości, znajdujących się w Bibliotece Kórnickiej dla celów ich naukowego publikowania, miejsce i sposób ich wydawania jest zastrzeżone uprzedniej decyzji Zarządu Fundacji.

§ 13. Przekroczenie przepisów Regulaminu pociąga za sobą utratę prawa korzystania ze zbiorów Biblioteki Kórnickiej.

Przekroczenia w stosunku do Biblioteki przewidziane przez kodeks karny, będą ścigane w drodze sądowej.

W Kórniku, dnia 29 października 1928.

Zarząd Biblioteki Kórnickiej.

