

ORĘDOWNIK



URZĘDOWY

Adres: Drukarnia
Centralna, Śrem.

powiatu śremskiego.

Telefony:
nr. 110 i 120.

Prenumerata: miesięcznie 2,20 zł. Cena pojedynczego numeru 30 g. Ogłoszenia: 20 g. za wiersz nonparelowy 1 łamowy lub jego miejsce.

Wychodzi w środy i soboty. Wydawca: Drukarnia Centralna w Śremie. Odpowiedzialni: za dział urzędowy — podpisujący za dział nieurzędowy: Eryk Średzki w Śremie.

Dział urzędowy. OGŁOSZENIE!

dotycz. wyborów do Sejmiku Powiatowego

Wyciąg z regulaminu wyborczego o przeprowadzeniu wyborów do Sejmików Powiatowych dla Biur Głosowania.

Głosowanie.

Art. 27.

Głosy odbiera Biuro Głosowania, mianowane przez Okręgową Komisję Wyborczą, w składzie przewodniczącego i dwóch mężów zaufania.

Każda miejscowość winna w zasadzie posiadać oddzielne Biuro Głosowania. Okręgowa Komisja Wyborcza może atoli w jednej miejscowości ustanowić kilka Biur Głosowania, albo też ustanowić dla kilku miejscowości jedno wspólne Biuro Głosowania. Obwody i Biura Głosowania winne być ogłoszone (art. 17 regulaminu).

W czasie głosowania członków Biura Głosowania mogą zastąpić wyborcy, mianowani zastępcami przez przewodniczącego biura.

Art. 28.

W dniu wyborów zbierają się w oznaczonym lokalu o oznaczonej godzinie członkowie Biura Głosowania. Przewodniczący biura, który ma prawo i obowiązek utrzymania porządku w lokalu wyborczym zarządza co należy, mianowicie zaś co następuje:

Stół, przy którym zasiada Biuro Głosowania, należy ustawić tak, aby można do niego ze wszystkich stron przystąpić. W pobliżu stołu ustawia się naczynie nakryte (turnę wyborczą) do wrzucania kartek wyborczych. Przedtem Biuro Głosowania winno się przekonać o tem, czy urna jest próżna.

Od chwili ustawienia urny aż do ukończenia głosowania nie wolno urny otwierać.

Przewodniczący winien czuwać nad tem, aby w lokalu wyborczym nie zakłócono spokoju, nie rozkładano ani nierozdawano kartek wyborczych, ani też nieuprawiano agitacji; w razie potrzeby zarządzać może interwencji policji, która winna wykonać jego polecenie, wydane celem utrzymania porządku i bezpieczeństwa publicznego.

Art. 29.

Głosowanie odbywa się kartkami.

Kartka wyborcza winna zawierać albo numer ogłoszonej listy kandydatów albo nazwisko, umieszczone na pierwszym miejscu listy kandydatów albo też wszystkie nazwiska kandydatów listy kandydatów, na którą wyborca głosuje, w tym samym po-

rządku jak je wylicza lista kandydatów. Kartki winne być możliwie równego wyglądu.

Nieważne są kartki wyborcze, które

1. nie są oddane w kopercie urzędowej,
2. są nieczytelne,
3. są niejasne co do oznaczenia kandydatów,
4. zawierają zastrzeżenia,
5. nie odpowiadają jednej z ogłoszonych list kandydatów.

Kilka równobrzmiących kartek w jednej kopercie uważa się za jeden głos.

O ważności kartek wyborczych decyduje Okręgowa Komisja Wyborcza.

Art. 30.

Głosowanie odbywa się w ten sposób, że wyborca otrzymuje w lokalu wyborczym od jednego z członków biura lub od osoby wyznaczonej przez przewodniczącego kopertę, zaopatrzoną w stempel urzędowy, wkłada w nią na uboczu swą kartkę wyborczą, następnie przystępuje do stołu, przy którym zasiadają członkowie biura i wymienia swoje imię, nazwisko i miejsce zamieszkania.

Jeden z członków biura, któremu przewodniczący to polecił, sprawdza listę wyborców i przy odawaniu głosu przez wyborcę notuje przy jego nazwisku, że głos oddał. Drugi członek biura prowadzi kontrolę oddanych głosów w drugim egzemplarzu listy wyborców.

Przewodniczący po sprawdzeniu i zapisaniu wyborcy w liście, odbiera od niego kopertę i niezapiejoną wrzuca do urny.

Art. 31.

Każdy wyborca oddaje głos osobiście.

Chorym i kalekom wolno posługiwać się pomocą drugich.

Art. 32.

Głosowanie kończy się z upływem godziny oznaczonej.

Gdy w chwili tej znajdują się w lokalu wyborczym osoby które głosów nie oddały, natenczas Biuro Głosowania zamyka lokal i odbiera ich głosy.

Gdy już niema głosujących, Biuro Głosowania zamyka głosowanie i otworzywszy lokal wyborczy, przystępuje do stwierdzenia wyniku głosowania.

Stwierdzenie wyniku głosowania.

Art. 33.

Przewodniczący Biura Głosowania wyjmując złożone do urny wyborczej koperty, oblicza je nie rozwijając i sprawdza, czy ilość kopert zgadza się z ilością oddanych głosów zapisanych w listach wyborców.

Następnie przewodniczący otwiera koperty, sprawdza, o ile oddane głosy są ważne, a odłożony wszystkie nieważne lub wątpliwe głosy, zestawia kartki ważne wedle list kandydatów.

Potem członkowie biura wzajemnie się kontrolują,

Art. 34.

Biuro Głosowania z czynności swej spisuje protokół (wzór nr. 4) i wręcza bezzwłocznie protokół ten wraz z kartkami i kopertami Okręgowej Komisji Wyborczej, pozostawiając tej Komisji decyzję co do uznania poszczególnych kartek i kopert, których ważność jest wątpliwa.

Powyższe podaję do wiadomości.

Śrem, dnia 28 października 1925 r.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego

(—) Wilczek

Ogłoszenie.

P. K. U. Jarocin przyjmuje z dniem 1 stycznia 1926 r. kandydatów na stanowiska państwowych urzędników cywilnych od XII. do IX. st. st..

Kandydaci z dłuższą praktyką biurową w pierwszej linii wysłużeni wojskowi i inwalidzi o ile ukończyli 18-ty, a nie przekroczyli 30-ty rok życia winni przedłożyć do dnia 15 listopada br. do P. K. U. Jarocin:

- 1) własnoręczne napisane podanie o przyjęcie do służby poborowej do D. O. K. VII.
- 2) świadectwo urodzenia swego ewent. żony i dzieci,
- 3) dowód obywatelstwa polskiego,
- 4) świadectwo moralności, wystawione przez władze administracyjne,
- 5) świadectwa szkolne w uwierzytelnionych odpisach,
- 6) życiorys własnoręcznie napisany,
- 7) zaświadczenie P. K. U. o spełnieniu obowiązku służby wojskowej w wojsku stałym
- 8) świadectwa z poprzedniej służby wzgl. zawodowej, o ile je pełnił.

Jarocin, dnia 23. X. 1925 r.

Komendant P. K. U.

(—) Namysł major.

Powyższe podaję do wiadomości

Śrem, dnia 28 października 1925 r.

L. dz. 13330/25.7.

STAROSTA

Wilczek.

W miejsce dotychczasowego radcy sierót Ks. Proboszcza Wiśniewskiego zostali mianowani następujący radcowie sierót:

Na obwód gminy Brzostownia: p. Antoni Siejak gospodarz z Brzostowni,

Na obwód obszaru dworskiego Brzostownia p. Tomasz Maciejewski wódca z Brzostowni.

Na obwód gminy Mchy: Ks. Proboszcz Antoni Zareba z Mchów.

Na obwód obszaru dworskiego Mchy: p. Franciszek Osiegiński gospodarz z Mchów.

Na obwód Kołacin p. Mikołaj Jankowiak gospodarz z Kołacina

Na obwód obszaru dwor. Kołacin p. Stefan Szymankiewicz wódca z Kołacina.

Śrem, dnia 27 października 1925 r.

L. dz. 13183/25.4.

STAROSTA

Wilczek

Wyjazdy z Polski.

Niżej podana osoba ma zamiar opuścić na stałe terytorjum Polski:

Uhr Else — Nowieczek.

Śrem, dnia 29 października 1925 r.

STAROSTA

Wilczek

Następny transport górników do Francji odchodzi z Wejcherowa **dnia 9 listopada b. r.**

Bliższych szczegółów udziela Państw. Urząd Pośrednictwa Pracy w Środzie.

Śrem, dnia 27. 10. 1925 r.

STAROSTA

Wilczek

L. d. 13385/25. 4.

Obwieszczenie!

Pomiędzy drobiem w dominjum Biernatki i Runowo stwierdzono „cholera drobiu.”

Kórnik, dnia 24. października 1925 r.

Komisarz Obwodowy.

(—) Śleboda.

Obwieszczenie Zarządu Obwodowego funduszu bezrobocia w Poznaniu.

Na podstawie ustawy o zabezpieczeniu na wypadek bezrobocia z dnia 18. lipca 1924 r. (Dz. Ust. Nr. 67 poz. 650) i Rozporządzeń Ministerjalnych w tym przedmiocie, oraz zarządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 30. I. 1925 r. (Monitor Polski Nr. 27 rok 1925 z dn. 3. II. 25 r. zostaje z dn. 2 lutego 1925 r. na terenie powiatów średzkiego i śremskiego rozpoczęta akcja zabezpieczeniowa, przewidziana wyżej wymienioną ustawą.

I.

Z ustawy o zabezpieczeniu mogą korzystać bezrobotni bez różnicy płci i przynależności państwowej, którzy odpowiadają wszystkim niżej wymienionym warunkom: a) mają ukończonych lat 18 b) zamieszkują na terenie tychże powiatów co najmniej od 3-ich tygodni, c) pracowali w przedsiębiorstwach przemysłowych, górniczych, hutniczych, handlowych, komunikacyjnych i przewozowych oraz zakładach pracy, choćby na zysk nieobliczonych, a prowadzonych w sposób przemysłowy, o ile przedsiębiorstwo te zatrudniały powyżej 5 robotników (włącznie młodocianych i uczniów, włącznie umysłowo pracujących), d) których stosunek najmu pracy został rozwiązany przed dniem 2 lutego 1925 roku, o ile udowodnią, że pozostawali zatrudnieni w przeciągu roku co najmniej przez 20 tygodni, e) których stosunek najmu pracy został rozwiązany po dniu 2 lutego 1925 r. o ile udowodnią, że pozostawali przynajmniej przez 20 tygodni zatrudnieni w czasie ostatnich 12 miesięcy wstecz, poczynając od dnia zarejestrowania się w Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy wzgl. tegoż Ekspozyturze i w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania stosunku najmu zgłosili swe prawo do zasiłku we właściwym Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy wzgl. tegoż Ekspozyturze.

Wykluczeni są od korzystania ustawy o zabezpieczeniu na wypadek bezrobocia a) w czasie pobierania zasiłków, przysługujących im z tytułu ubezpieczenia na wypadek choroby, jak również po ich wyczerpaniu, oraz w wypadkach, w których przymus ubezpieczenia na wypadek choroby nie został wykonany, jeśli stan zdrowia nie pozwala im na podjęcie właściwej pracy, w razie, b) pozbawieni pracy na skutek inwalidztwa, c) strajku pod-

czas jego trwania, d) okoliczności powstałych z winy robotnika, które w myśl obowiązujących ustaw powodują wydalenie z pracy.

Prawo do świadczeń trafi bezrobotny, jeżeli:

- a) nie przyjmuje odpowiedniego zajęcia, wskazanego mu przez Państwowy Urząd Pośrednictwa Pracy wzgl. tegoż Ekspozytury, b) nie stosuje się do ustawowych przepisów, c) drobnowolnie porzuca pracę, d) podaje nieprawdziwe dane przy rejestrowaniu się, e) zaniedba obowiązku meldowania się podczas pobierania zasiłku.

Zasiłek pieniężny dla bezrobotnych jest obliczony w stosunku do zarobków oraz ilości członków rodziny i wynosi dla:

bezrobotnego samotnego	30 ⁰ / ₀ (gr. I)
„ obarczonego rodziną zło-	
„ żoną 1—2 osób	35 ⁰ / ₀ („ II)
„ obarczonego rodziną zło-	
„ żoną 3—5 osób	40 ⁰ / ₀ („ III)
„ obarczonego rodziną zło-	
„ żoną z wyżej niż 5 osób	50 ⁰ / ₀ („ IV)

zarobku dziennego, otrzymanego w ostatnim tygodniu z zastrzeżeniem, że najwyższą normę dziennego zarobku, przyjętego za podstawę do obliczenia zasiłku jest 5 złotych

Do rodzin zalicza się pozostających na wyłącznym utrzymaniu bezrobotnego: a) żonę niezarobkującą, względnie męża, b) dzieci, pasierbów i rodzeństwo nie zarobkujące do lat 16 oraz ponad lat 16 życia, ale niezdolne do zarobkowania, c) dzieci pasierbów i rodzeństwo w wieku od 16 do 18 lat, kształcące się w średnich zakładach d) rodziców i dziadków niezdolnych do zarobkowania.

Bezrobotny zgłaszający się do rejestracji winien przedstawić Państwowemu Urzędowi Pośrednictwa Pracy następujące dokumenty:

1) Dowód osobisty wzgl. inne dowody tożsamości osoby, wydane przez władze państwowe lub samorządowe o ile można ich zaopatrzyć w fotografię.

2) Zaświadczenie wydane przez zarządy gminne wzgl. policyjne, stwierdzające: a) miejsce i przeciąg czasu zamieszkania bezrobotnego w danej miejscowości, b) sta rodzinny bezrobotnego według wzoru otrzymanego przez bezrobotnych w Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy wzgl. tegoż Ekspozytury.

3) Zaświadczenie pracodawcy o zwolnieniu z ostatniej pracy (podług wzoru Dz. Ust. R. P. Nr. 84 poz. 818) załączonego przy niniejszem.

4) Świadectwa z poprzedniej pracy stwierdzające, że bezrobotny przepracował co najmniej 20 tygodni w czasie; jak powyżej podano.

Bezrobotni zamieszkali na terenie obu wspomnianych powiatów prawo do zasiłku mogą zgłaszać w Ekspozyturze Państwowego Urzędu Pośrednictwa Pracy w Środzie w godzinach od 9-tej do 13-tej.

Przy zgłoszeniu się o zasiłek bezrobotny winien każdorazowo przedstawić: a) dowód osobisty, b) legitymację poszukującego pracy.

Zasiłki będą wypłacane na 14 dzień od daty zarejestrowania się bezrobotnego w Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy wzgl. tegoż Ekspozytury.

Od dnia przyznania zasiłku bezrobotny w ciągu całego czasu ich pobierania; obowiązany jest zgłaszać się dla kontroli w myśl regulaminu wydanego w tym względzie.

Na legitymacji, którą bezrobotny otrzyma przy zarejestrowaniu się, wskazane będą: miejsce, dzień wypłaty i wysokość dziennego zasiłku, oraz miejsce i terminy meldowania się.

II.

Zakłady pracy, podlegające ustawie (powyżej 5 pracowników) obowiązane są:

a) zarejestrować się w Zarządzie Obwodowym Funduszu Bezrobocia w Poznaniu, ul. Wolnica 2 (telefon 1427 w ciągu 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości niniejszego obwieszczenia z podaniem następujących danych:

1) ogólnej liczby pracowników fizycznych (włącznie młodocianych i uczniów, włącznie umysłowo pracujących.)

2) liczby tych robotników, którzy ubezpieczeniu podlegają (ponad lat 18),

b) uzupełnić listy płacy w rubryki wykazujące potrącone robotnikom wkładki, stosownie do rozporządzeń ministerialnych z dnia 26 września rb. (Dz. Ust. R. P. Nr. 84 poz. 817),

c) podać do wiadomości niezwłocznie po każdej dokonanej wypłacie Zarządowi Obwodowemu:

1) ogólną liczbę wszystkich zatrudnionych w ostatnim okresie płatniczym w danym zakładzie robotników jak pod a 1), tudzież liczby tych z pośród nich, którzy podlegają obowiązkowi zabezpieczeniu na wypadek bezrobocia jak pod a 2-2) sumę należną Funduszowi Bezrobocia tytułem wkładki Zakładu pracy za dany okres płatniczy.

d) wkładki, należne Funduszowi Bezrobocia od Zakładów pracy $\frac{1}{2}$ ⁰/₀ od zarobku płaci robotnik $1\frac{1}{2}$ ⁰/₀ pracodawca do sumy dziennego zarobku zł 5,— wzgl. zł 30,— (tygodniowo), winny być wpłacone do P. K. O. na konto Zarządu Głównego Funduszu Bezrobocia Nr. 9600 z podaniem na odwrotnej stronie przekazu danych za jaki okres płatniczy od..... do..... kwotę się wpłaca z podpisem firmy i stemplem.

e) zaprowadzić rejestry zaświadczeń, wydanych robotnikom zwolnionym z pracy z następującymi rubrykami:

1) liczbę kolejną, 2) imię i nazwisko robotnika, 3) miejsce zamieszkania, 4) zawód, 5) data zwolnienia, 6) powód zwolnienia z pracy.

Niewykonanie powyższych obowiązków pociąga za sobą odpowiedzialność karną na mocy art. 34 ustawy z dnia 18 lipca 1924 r.

Poznań, dnia 7. lutego 1925 r.

Przewodniczący Zarządu Obwodowego
Funduszu Bezrobocia
(—) Zgaiński.

Kierownik Państw. Urzędu Pośrednictwa Pracy.

Nazwa firmy, względnie imię i nazwisko pracodawcy, adres dokładny:

..... (miejscowość) dnia

Ogólna ilość zatrudnionych robotników i robotnic w okresie pracy danego robotnik (cy)

Zaświadczenie Nr. (według rejestru)

Niniejszem zaświadcza się że p.

(imię i nazwisko bezrobotn.) z zawodu

zamieszkał (dokładny adres)

pozostał

..... w stosunku najmu pracy od

dnia

..... w mojej (naszej) fabryce (zakładzie)

..... (wymienić rodzaj przedsiębiorstw) bez przerwy (z przerwą od dnia

do dnia

..... w dniu

roku

i został

zwolniony

z pracy z powodu

..... W ostatnim przed zwolnieniem

okresie płatniczym

przeciętny zarobek

p. obliczony zgodnie z § 4. Roz-

porządzenia z dnia 29. IX. 24 r. (Dz. Ust. R. P. Nr.

84 poz. 817) o ściąganiu wkładek wynosił

zł. gr. dziennie.

(pieczęć firmy)

podpis.

Podając powyższe oraz drugi do wiadomości, polecam pp. Sołtysom wydawać bezzwłocznie ża-

dane przez bezrobotnych poświadczenia iż to bez żadnych trudności ażeby nie ufrącili prawa do zasiłku.

Śrem, dnia 27. 10. 1925 r.

L. dz. 13187/25. 2.

STAROSTA

Wilczek

Dział nieurzędowy.

Komunikat wojskowy.

Na podstawie art. 85 i 86 Ustawy o powsz. obowiązku służby wojskowej z dnia 23. maja 1924 r. zarządzone zostało w roku bieżącym przeprowadzenie raportów i zebrań kontrolnych.

A.) Raportom kontrolnym podlegają:

- 1) Oficerowie rezerwy i pospolitego ruszenia, urodzeni w latach 1901, 1897, 1895, 1885, 1881 i 1875 oraz z pośród urodzonych w latach 1900, 1899 i 1894 ci, którzy w roku bieżącym nie odbyli ćwiczeń wojskowych.
- 2) Byli urzędnicy wojskowi — zwolnieni z czynnej służby wojskowej do rezerwy wzgl. pospolitego ruszenia — tych samych roczników co i oficerowie podlegający w roku bieżącym powołaniu.

Stosownie do § 582 Rozporządzenia wykonawczego do Ustawy o powsz. ob. sł. wojsk. odbędą się raporty kontrolne w dniu 4. listopada br. w właściwych Powiatowych Komendach Uzup.

W myśl § 609 Rozporządzenia wykonawczego do Ustawy o powszechn. obow. sł. wojsk. obowiązani są oficerowie rezerwy i pospolitego ruszenia, którzy kiedykolwiek otrzymali w Wojsku Polskiem ryczałt na umundurowanie, stawić się do raportów kontrolnych w mundurze wojskowym (strój służbowy).

Oficerowie obowiązani do stawienia się w umundurowaniu stawią się w właściwych P. K. U. w wyżej podanym dniu punktualnie o godz. 8-mej rano.

Oficerowie którzy nominację oficerską otrzymali będąc już w rezerwie lub pospolitem ruszeniu i nie odbywali jeszcze ćwiczeń w rezerwie oraz nie otrzymali w W. P. ryczałtu na umundurowanie, nie są obowiązani do stawienia się do raportów kontrolnych w umundurowaniu.

Ta kategoria oficerów oraz byli urzędnicy wojskowi zgłoszą się w dniu 4. XI. b. r. w właściwych P. K. U. punktualnie o godzinie 15-tej (3-ciej po poł.)

Wszyscy oficerowie winni mieć ze sobą książeczki stanu służby oficerskiej oraz karty przydziału mob.

B.) Zebraniom kontrolnym podlegają:

Szeregowi rez. włącznie chorążych (kat. A.) i pospolitego ruszenia z bronią (kat. C.) roczników 1901, 1897, 1896, 1895 i 1890 oraz z roczników 1900 i 1899 należących do pospolitego ruszenia z bronią włącznie chorążych (kat. C.) i tych którzy w roku bieżącym nie odbyli ćwiczeń wojskowych w rezerwie.

Dla orientacji podlegających stawiennictwu do zebrań kontrolnych opublikowane zostały w poszczególnych powiatach plany zebrań kontrolnych, wydane przez właściwych komendantów P. K. U. z wyszczególnieniem dat i miejsc urzędowania Komisji Kontrolnych.

Od obowiązku stawienia się do raportów wzgl. zebrań kontrolnych zwolnieni są z urzędu

- a) posłowie do Sejmu i Senatu oraz Ministrowie i wiceministrowie (podsekretarze stanu).
- b) duchowni i kandydaci do stanu duchownego
- c) oficerowie i szeregowi powyżej wymienionych roczników i kategorii, którzy w roku

bieżącym odbywali służbę czynną w wojsku stałym lub ćwiczenia wojskowe.

- d) oficerowie i szeregowi którzy w roku bieżącym zgłosili się do służby w wojsku lub ćwiczeń wojskowych, jednak z powodu choroby lub celem przedstawienia komisji rewizyjnej z tej służby zostali zwolnieni,
- e) znajdujący się w więzieniu śledczym lub karnym oraz umieszczeni w karnych zakładach poprawczych,
- f) oficerowie i szeregowi rez. tudzież pospolitego ruszenia, którzy rzeczywiście wyjechali zagranicę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zebrania kontrolne będą się odbywać w urzędach gminnych przynależnych do danych miejscowości zgodnie z opublikowanymi planami, gdzie wszyscy zobowiązani do zebrań kontrolnych mają się stawić **punktualnie o godzinie 8-mej rano.**

Podlegający na mocy niniejszego obwieszczenia zebraniom kontrolnym szeregowi rezerwy i pospolitego ruszenia włącznie chorążych tych kategorii, którzy nie stawiają się bez uzasadnionego usprawiedliwienia na zebrania kontrolne będą karani **dyscyplinarnie** i zobowiązani są zgłosić się przed dodatkową komisją kontrolną. Oporni będą doprowadzeni przymusowo.

Na zebrania kontrolne należy zabrać z sobą książeczki wojskowe, karty mob. i inne dokumenty wojskowe.

Powołani do raportów kontrolnych wzgl. na zebrania kontrolne nie mogą rościć żadnych pretensji do Skarbu Państwa tytułem odszkodowania bądź to z powodu zaniechania pracy, bądź też po niesieniu pewnego uszczerbku na zarobku dziennym skutkiem stawienia się do raportów wzgl. zebrań kontrolnych.

Szeregowi rez. wzgl. pospolitego ruszenia, przesiedlający się w czasie trwania zebrań kontrolnego na stałe do innej gminy, leżącej na terenie innej P. K. U., powinni stanąć na dodatkowe zebrania kontrolne w P. K. U. właściwej dla nowego miejsca zamieszkania.

Przymusowa licytacja.

W środę dnia 4 listopada br. o godz. 11-tej przed połud. sprzedam w Mszyczynie dominium najwięcej dającemu za gotówkę:

1 powózkę

(Amerykanin) na pełnych gumach.

Talarczyk

kom. sądowy.

„Wiadomości Urzędowe”
Krajowego Ubezpieczenia Ogniwego
w Poznaniu

Redakcja i Administracja Poznań
Plac Nowomiejski 8,

najpopularniejszy ilustr. tygodnik
asekuracyjno ekonomiczny.

Prenumerata roczna 12 zł.

Numery okazowe darmo i opłatnie.