

INFORMATOR

Adres: Drukarnia
S. Mikołajski, Śrem.

powiatu



śremskiego

Telefon
Nr. 74

Prenumerata: miesięcznie 1.70 zł. Cena pojedynczego numeru 20 gr. Ogłoszenia: 20 groszy za wiersz nonparelowy i łamowy lub jego miejsce.

Wychodzi w środy i soboty. Wydawca: S. Mikołajski w Śremie. Odpowiedzialni: za dział urzędowy podpisujący. Za dział nieurzędowy: S. Mikołajski w Śremie.

Dział urzędowy

Zezwolenie na kwestę publiczną

Pan Minister Spraw Wewnętrznych udzielił Zarządowi Funduszu Szkolnictwa Polskiego Zagranicą zezwolenia na urządzenie w czasie od dnia 15 stycznia do 14 lutego 1935 r. wyłącznie zbiórki publicznej na rzecz tego Funduszu na całym obszarze Rzeczypospolitej.

Śrem, dnia 26 listopada 1934 r.

Starosta Powiatowy
Krykiewicz.

Nr. B. 32/96.

Dział nieurzędowy.

Z Funduszu Obrony Morskiej

W dniu 14. X. 1934 odbył się w Warszawie zjazd przewodniczących Sekcyj Marynarki Wojennej przy Zarządach Okręgów Ligi Morskiej i Kolonjalnej. Zarząd Główny Ligi reprezentowali P. P. marszałek Dębski, który przewodniczył zebraniu oraz dyrektor Czermiński i komandorowie Korytowski i Cieczott. Imieniem Okręgu Poznańskiego Ligi uczestniczył w zjeździe dyr. Mańkowski.

Po zagajeniu zebrania przez Przewodniczącego zabierali głos przedstawiciele poszczególnych Okręgów terytorjalnych, wygłaszając sprawozdania z dotychczasowych wyników na zbiórki F. O. M.

Ze sprawozdań tych wynika, że Okręg Poznański znajduje się na czwartym miejscu jeżeli chodzi o kwotę zakupionych do 30. IX. br. znaczków (okrągłe za 145.000), zaś na piątym miejscu pod względem wysokości dokonanych do tegoż dnia wpłat gotówkowych.

Lepsze wyniki niż Województwo Poznańskie osiągnęły:

a) jeżeli chodzi o zakup znaczków Województwa: Warszawskie, Lubelskie i Łódzkie

b) jeżeli chodzi o wpłaty gotówkowe Województwa: Śląskie, Warszawskie, Lubelskie i Krakowskie.

Ogólny stan gotówki zebranej na F. O. M. w całym Państwie wynosił per 30. IX. br. razem zł. 1.364.000,-

Organizacja zbiórki jest oparta o Sekcje Marynarki Wojennej w poszczególnych Okręgach Ligi — wyłączone jest jedynie wojsko, które samodzielnie zbiera na łódź podwodną im. Marszałka Józefa Piłsudskiego oraz szkoły. Gotówka jednak zebrana w wojsku i szkołach wpływa również na F. O. M., który w ten sposób stał się jedyną zbiornicą ofiarności społecznej na cele rozbudowy marynarki wojennej.

Oprócz ofiar gotówkowych można obecnie przyjmować na rzecz F. O. M. także i papiery wartościowe, a przede wszystkim obligacje Pożyczki Narodowej.

Każda placówka Ligi na terenie Województwa oraz każda Instytucja urzędowa, samorządowa, przemysłowa, handlowa i t. p. a wreszcie każda zarobkująca jednostka powinny dołożyć starań, by jaknajbardziej zwiększyć intensywność zbiórki w ostatnich dwu miesiącach br.

Miesiące te bowiem zadecydują o ostatecznym kolejnym miejscu jakie Województwo Poznańskie w ogólnym wyniku akcji F. O. M. uzyska!

Cofta
Sekretarz Wydziału Powiatowego

Towarzystwo Pomocy Naukowej dla Dziewcząt w Poznaniu wydało własnym nakładem pocztówki kolorowe na Św. Bożego Narodzenia.

Pocztówki te, zaprojektowane przez znanego artystę malarza Leona Prauzińskiego z Poznania, są nader gustownie i artystycznie wykonane.

Mamy nadzieję, że społeczeństwo wielkopolskie chętnie zakupywać będzie pocztówki te, tembardziej że cały dochód z pocztówek przeznaczony jest na cele Tow. Pomocy Naukowej dla dziewcząt.

Pocztówki nabywać można we wszystkich większych składach papieru, bezpośrednio w biurze Towarzystwa Pomocy Naukowej dla Dziewcząt w Poznaniu, św. Marcin 6a i w Księgarni S. Mikołajskiego w Śremie.

INFORMATION

1. The purpose of this document is to provide information regarding the project.

2. The information is intended for the use of the project team.

3. The information is to be used as a reference for the project.

4. The information is to be used as a guide for the project.

5. The information is to be used as a basis for the project.

6. The information is to be used as a source of information for the project.

7. The information is to be used as a tool for the project.

8. The information is to be used as a resource for the project.

9. The information is to be used as a means of communication for the project.

10. The information is to be used as a way of sharing information for the project.

11. The information is to be used as a method of gathering information for the project.

12. The information is to be used as a technique for the project.

13. The information is to be used as a strategy for the project.

14. The information is to be used as a process for the project.

15. The information is to be used as a system for the project.

16. The information is to be used as a framework for the project.

17. The information is to be used as a model for the project.

18. The information is to be used as a template for the project.

19. The information is to be used as a format for the project.

20. The information is to be used as a style for the project.