

# INFORMATOR

## Miasta Luboń

Nr 7-8 (127-128) lipiec-sierpień 2010

ISSN 1732-4734



**Wakacje, wakacje...**

**3** Akcja  
Zapnij pas,  
żyje się raz

**9** Nowe dowody  
osobiste

**12** Uchwały  
Rady  
Miasta

# KINO LETNIE

**15 sierpnia, godz. 21.00**

## ***REWERS***

(reż. Borys Lankosz, wyst. Agata Buzek,  
Krystyna Janda, Anna Polony, Marcin Dorociński)

miejsce – Plac Edmunda Bojanowskiego wstęp wolny

**22 sierpnia, godz. 21.00**

## ***NIGDY NIE MÓW NIGDY***

(reż: Wojciech Pacyna, wyst. Anna Dereszowska,  
Jan Wieczorkowski, Edyta Olszówka, Robert Więckiewicz)

miejsce – Plac Edmunda Bojanowskiego wstęp wolny

**29 sierpnia, godz. 21.00**

## ***TRICK***

(reż. Jan Hryniak, wyst. Piotr Adameczyk,  
Andrzej Chyra, Robert Więckiewicz)

miejsce – Plac Edmunda Bojanowskiego wstęp wolny

Organizatorzy:

PATRONAT MEDIALNY:

SPONSORZY:



Więcej informacji na oficjalnej stronie Miasta [www.lubon.pl](http://www.lubon.pl)



## Szanowni Mieszkańcy Lubonia

**S**zanowni Mieszkańcy Lubonia. Witam w lipcowo-sierpniowym, wakacyjnym numerze Informatora Miasta Luboń i zachęcam do skorzystania z nowej formy przekazu informacji, jaką jest lubońska telewizja internetowa ITV Luboń. Na str. 9 znajdziecie Państwo artykuł dotyczący nowych dowodów osobistych. Poznański Ośrodek Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworów zaprasza na spotkanie i badania w ramach profilaktyki (szczegóły str. 11). Natomiast w letnie, sierpniowe wieczory zapraszam do odwiedzenia Kina Letniego na Placu Edmunda Bojanowskiego i obejrzenia zaproponowanych przez organizatorów filmów.

red. nac. Regina Górnaczyk



A. Begier

Kierowcy, którzy oświadczyli, że stosują się do obowiązku zapinania pasów i przyjechali we wskazanym terminie na akcję otrzymali od organizatorów noże bezpieczeństwa

Tegoroczne obchody święta patrona kierowców i podróżujących, Św. Krzysztofa, zbiegły się z organizowaną przez Urząd Miasta Luboń jednodniową akcją informacyjną pod hasłem „Zapnij pas, żyje się raz”. Przedsięwzięcie skierowane do kierowców odbyło się 25 lipca w lubońskich parafiach. Kierowcy, którzy oświadczyli, że stosują się do obowiązku zapinania pasów i przyjechali we wskazanym terminie na akcję otrzymali od organizatorów noże bezpieczeństwa.

Jak podkreślił Komendant Straży Miejskiej, Paweł Dybczyński, akcja służy uświadomieniu kierowcom, jak ważne jest zapinanie pasów bezpieczeństwa. Zapięte pasy, w momencie wypadku drogowego, to na ogół jedyna szansa na przeżycie.

Podczas Święta pracownicy Urzędu Miasta oraz przedstawiciele Straży Miejskiej i Młodzieżowej Rady Miasta rozdali kierowcom ponad 600 noży bezpieczeństwa.

Noże bezpieczeństwa zawieszają się na pasie i w razie wypadku, można go szybko przeciąć. Jestem przykładem kierowcy, który nie wiedział o istnieniu takiego przedmiotu, dlatego tym chętniej włączyłem się w tę akcję – stwierdził burmistrz miasta, Dariusz Szymt.

Wszystkie osoby, które nie mogły uczestniczyć w niedzielnej akcji mogą odebrać nóż bezpieczeństwa w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta Luboń do wyczerpania nakładu. ■

## Zapnij pas, żyje się raz

Agnieszka Begier

**N**ajprostszym, a zarazem najskuteczniejszym elementem zabezpieczenia kierowcy i pasażerów pojazdu w momencie kolizji jest pas bezpieczeństwa. Konstruktorzy ciągle udoskonalają systemy zabezpieczające nasze życie i zdrowie podczas podróży, wprowadzając do standardowego wyposażenia samochodów elementy zmniejszające ryzyko powstania ciężkich obrażeń, jakich można doznać podczas wypadku.

## Znajdź siebie na ITV Luboń

— Agnieszka Begier

**U**ruchomiony w maju bieżącego roku miejski kanał telewizyjny ITV Luboń zyskuje coraz większą popularność i rzeszę odbiorców. W ciągu 3 miesięcy od zamieszczenia pierwszych relacji z wydarzeń kulturalnych odnotowano ponad 2600 wejść na stronę lubońskiej telewizji.

Pod adresem [www.itvlubon.pl](http://www.itvlubon.pl) dostępne są reportaże z istotnych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych o charakterze lokalnym oraz materiały informacyjne prezentujące Luboń, jego historię i atrakcje turystyczne.

Zachęcamy uczestników miejskich wydarzeń do poszukiwania siebie, swoich bliskich lub znajomych w relacjach z imprez.



Logotyp telewizji z Lubonia

ITV Luboń można oglądać jedynie przez Internet, bezpośrednio pod adresem [www.itvlubon.pl](http://www.itvlubon.pl) lub przez oficjalną stronę miasta [www.lubon.pl](http://www.lubon.pl). Zapraszamy do oglądania lubońskiej telewizji internetowej. ■

## Teatry Maltańskie w Luboniu

— Agnieszka Begier

**D**wudziestoletnia historia przeglądu teatralnego „Malta Festival” umocniła jego pozycję na arenie międzynarodowej i na trwałe wpisała w kalendarz najważniejszych festiwali artystycznych w naszej części Europy. Luboń, poprzez swoje zaangażowanie w realizację spektakli w przestrzeni miejskiej, stał się jego integralną częścią.

Już po raz drugi lubońscy wielbiciele teatru współczesnego mieli możliwość obejrzenia spektakli prezentowanych podczas Malta Festival Poznań 2010. Burmistrz Miasta Luboń, Dariusz Szymt z nieukrywaną dumą podkreślił, że Luboń jako jedyne miasto powiatu poznańskiego zostało gospodarzem międzynarodowego przeglądu teatralnego.

Pierwsze pomysły realizacji spektakli teatralnych na terenie Lubonia powstały na przełomie 2008 i 2009 roku po spotkaniu z panem Lechem Raczakiem, dyrektorem artystycznym Międzynarodowego Festiwalu Teatralnego Malta. Udało nam się przekonać związanego ze stolicą Wielkopolski reżysera do naszej idei prze-



Hiszpański klimat w spektaklu „NosotroSolIE”

niesienia kilku wydarzeń maltańskich na teren sąsiadującego miasta. Dużym atutem były i są do tej pory przestrzenie pofabryczne, w których planowana była realizacja spektakli maltańskich. Okazało się, że teren jest dobrze znany panu Raczakowi z wcześniejszych dokonań w produkcjach dla Teatru Telewizji Polskiej. W imieniu Organizatorów, Urzędu Miasta i Ośrodka Kultury w Luboniu, chciałbym podziękować Prezesowi firmy LUBANTA, panu Janowi Kołodziejczykowi za udostępnienie obiektu i dyr. Krzysztofowi Nowakowskiemu za okazaną pomoc – zaakcentował Burmistrz Miasta Luboń. ■

## Nowy pracownik w Wydziale Inwestycji

*Agnieszka Begier*

**K**olejna osoba zasiłała szeregi pracowników Urzędu Miejskiego w Luboniu. Nowym pracownikiem w Wydziale Inwestycji jest mieszkająca od roku w Luboniu Elżbieta Nytko-Flieger.

Rodowita kostrzynianka znad Odry zatrudniona na stanowisku podinspektora do spraw inwestycji jest odpowiedzialna za przygotowanie inwestycji do realizacji, w szczególności przygotowanie dokumentacji, sprawdzanie wymagalnych materiałów projektowo-kosztorysowych, współpracę z podmiotami zewnętrznymi w ramach przygotowywanych prac projektowych i wykonawczych oraz inicjowanie i koordynację zadań wspólnych z innymi wydziałami lub jednostkami organizacyjnymi dotyczącymi projektu inwestycyjnego. Pani Elżbieta w 2008 roku ukończyła Politechnikę Poznańską na kierunku budownictwo, specjal-

ność konstrukcje budowlane i inżynierskie. W wolnym czasie sięga po książki, rozwija swoje umiejętności plastyczne i zamiłowanie do malarstwa oraz innych dziedzin sztuki.

Warto dodać, że każdy nowy pracownik zgodnie z art. 18 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. jest zobowiązany złożyć ślubowanie. Zgodnie z obowiązującymi od 1 stycznia 2009 roku przepisami wszyscy zatrudnieni na stanowisku urzędniczym są zobowiązani do złożenia przysięgi, natomiast każdy zatrudniony na tym stanowisku po raz pierwszy jest zobligowany do jej złożenia przed podpisaniem umowy, a po zakończeniu służby przygotowawczej i zdaniu egzaminu. Odmowa tej czynności powoduje wygaśnięcie stosunku pracy.

Uroczysta ceremonia została przeprowadzona w lipcu bieżącego roku w obecności Sekretarza Miasta Luboń.

## Certyfikat jakości dla WINTERA

*Agnieszka Begier*

**L**ubońskie Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „WINTER” znalazło się w prestiżowym gronie laureatów IV edycji programu „Najwyższa Jakość 2010”.

Opitula konkursowa, której przewodniczył prof. dr hab. Wiktor Gabrusewicz z Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, postanowiła wyróżnić lubońską firmę za profesjonalizm działań w realizacji założonej wizji i strategii rozwoju, wzorce zarządzania przedsiębiorstwem, najwyższą jakość usług budowlanych świadczonych w zakresie budownictwa ogólnego, przemysłowego, mieszkaniowego, użyteczności publicznej oraz uwzględnienie potrzeb i oczekiwań klientów. Przyznawany przez Wielkopolskie Stowarzyszenie Badań nad

Jakością certyfikat „Najwyższa Jakość w Budownictwie” zgodnie z nazwą ma promować wzorce jakościowe, zarządzanie przez jakość oraz pozytywne przykłady dbania o jakość w sektorze budownictwa.

Podczas gali, która odbyła się 6 lipca w pałacu Działyńskich w Poznaniu, Prezes Zarządu Przedsiębiorstwa WINTER odebrał certyfikat „Najwyższa Jakość w Budownictwie”.

Jestem niezwykle dumny z kolejnego certyfikatu jakości przyznanego lubońskiej firmie. Życzę właścicielom i pracownikom przedsiębiorstwa, aby otrzymana nagroda stała się bodźcem do podejmowania kolejnych wyzwań, przynoszących satysfakcję i ekonomiczny sukces – podkreślił w przekazanym na uroczystości liście gratulacyjnym Burmistrz Miasta Luboń, Dariusz Smyt.



## Całodobowe patrole Straży Miejskiej

*Agnieszka Begier*

**D**odatkowe zatrudnienie trzech strażników pozwoliło na wydłużenie godzin pracy Straży Miejskiej w Luboniu. Całodobowe patrole terenu miasta rozpoczęły się w czerwcu bieżącego roku.

W trosce o bezpieczeństwo lubonian od piątku do niedzieli uruchomiono dodatkowe patrole w godzinach nocnych. Jak poinformował Komendant Straży Miejskiej w Luboniu, Paweł Dybczyński, aktualnie strażnicy pracują w następujących godzinach:

od poniedziałku do czwartku w godzinach od 6:30 do 22:00,

w piątek od godziny 6:30 do soboty godziny 6:00, w sobotę od 7:00 do 15:00 i od 22:00 do niedzieli 6:00.

Zgłoszenia interwencji można dokonać telefonicznie pod numerem 61 8131 986, listownie na adres Straż Miejska Miasta Luboń, ul. Poniatowskiego 20, 62-030 Luboń oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres: straz.miejska@lubon.pl. W przypadku zgłoszenia sprawy elektronicznej mieszkaniec otrzyma potwierdzenie zgłoszenia sprawy najpóźniej po upływie 3 dni. ■



## CIEKAWOSTKA

### Wicemistrz Polski w dojeniu sztucznej krowy

*Agnieszka Begier*

**J**ubileuszowe Mistrzostwa Polski w dojeniu sztucznej krowy „Ropculi” okazały się szczęśliwe dla Grzegorza Sobótek z Lubonia, który wydoił 2950 ml. mleka, zajmując tym samym II miejsce w konkursie

Organizowane od 2001 roku Mistrzostwa Polski w dojeniu sztucznej krowy odbyły się 17 lipca 2010r. na terenie Parku Rozrywki i Edukacji Rabkoland. W rozgrywce finałowej wzięło udział 37 zawodników z Katowic, Pszczyny, Krzeszowic, Nowego Sącza, Łowicza, Kęt, Myszkowa, Lublina, Sosnowca, Tych, Łęcznej, Będzina, Spytkowic, Jordanova, Lubonia, Rdzawki, Boczków, Brzozowa i Rabki-Zdroju. W wyniku zaciętej rywalizacji sędziowskie jury ogłosiło werdykt i przyznało następujące lokaty:

I miejsce – Stanisław Budzeń z m. Boczki koło Łowicza pięciokrotny mistrz Polski i rekordzista z 2007 roku, który w minutę wydoił 3300 ml, zdobywając Tytuł Mistrza Polski 2010

II miejsce – Grzegorz Sobótek z Lubonia, który wydoił 2950 ml. uzyskują tytuł I wicemistrza Polski 2010,



Zwycięzcy Mistrzostw Polski w dojeniu sztucznych krow

III miejsce – Kazimierz Kapłon z Rabki-Zdroju, który wydoił 2800 ml. otrzymując tytuł II wicemistrza Polski.

Organizatorzy konkursu, Towarzystwo Kontroli Rekordów Niecodziennych przy Współudziale z Zakładem Produkcji Mleczarskiej z Nowego Targu Okręgowej Spółdzielni Mleczarskiej Radomsko i Rabkolandem, ufundowali dla zwycięzców nagrody pieniężne, dyplomy, paczki mleka, dmuchaną krowę i wiele innych niecodziennych upominków.

Kolejny krowi konkurs za rok. Zapraszamy ■

## Plany lekcji dla lubońskich uczniów

*Agnieszka Begier*

Choć do rozpoczęcia roku szkolnego pozostał jeszcze miesiąc, już teraz warto pomyśleć o wyprawce szkolnej. Kompletując niezbędnik każdego ucznia pamiętamy o stosownych podręcznikach, przyborach szkolnych i akcesoriach. Niezastąpionym, nawet w dobie komputerów, jest tradycyjny, kartonowy plan lekcji.

Na dobry początek roku szkolnego, wszyscy uczniowie lubońskich szkół podstawowych i gimnazjów otrzymają od Burmistrza Miasta Luboń plany lekcji. Kolorowe projekty opatrzone herbem Miasta zostaną przekazane 1 września bieżącego roku podczas uroczystości rozpoczęcia roku szkolnego.



■ Plany lekcji dla lubońskich uczniów

### Projekty dofinansowane przez Miasto Luboń

**Stowarzyszenie Solidarni w Prawdzie i Miłosierdziu** informuje mieszkańców Lubonia o corocznej akcji organizowania wyprawek szkolnych. Jak zawsze akcja ta kierowana jest do osób w trudnej sytuacji materialnej, które nie otrzymują wsparcia z MOPS-u. Osoby zainteresowane prosimy o osobisty kontakt w siedzibie biura tj. Luboń, ul. Wojska Polskiego 67. W poniedziałki w godz. 12.00-14.00 i czwartki w godz. 16.00-18.00

Jolanta Korcz

**Stowarzyszenie Społecznego Funduszu Ludzi Dobrej Woli** zaprasza do pobierania żywności z Wielkopolskiego Banku Żywności 13 sierpnia od godziny 8.00, przy ulicy Źródlanej 6 w Luboniu.

Adam Gabler

### WYDZIAŁ SPRAW KOMUNALNYCH

## Akcja zbierania puszek w SP nr 2

*Dorota Starzak*

Wydział Spraw Komunalnych Urzędu Miasta Luboń przypomina, że w Szkole Podstawowej nr 2 nadal trwa akcja zbierania puszek aluminiowych. Dzięki tej akcji możliwe jest osiągnięcie korzyści środowiskowych oraz finansowanie nauki 12-letniej Niguaise z Kamerunu. Warto podkreślić fakt, iż Szkoła Podstawowa nr 2 znalazła się wśród najlepszych szkół

w Polsce, które realizowały program „Szkolne i przedszkolne projekty recyklingowe na rok szkolny 2009/2010”.

Zapraszamy wszystkich mieszkańców do aktywnego uczestnictwa w dalszej zbiórce puszek organizowanej przez Szkołę Podstawową nr 2, znajdującą się w Luboniu przy ul. Żabikowskiej 40. W okresie letnich wakacji puszki aluminiowe można tam zostawiać od poniedziałku do piątku w godzinach 8-14.

## Powszechny spis rolny

*Gminne Biuro Spisowe informuje, że w bieżącym roku odbędzie się Powszechny Spis Rolny. Spis wykonywany będzie przez rachmistrza spisowego, powołanego przez dyrektora urzędu statystycznego, po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu kończącego szkolenia oraz po złożeniu pisemnego przyrzeczenia o obowiązkach zachowania tajemnicy statystycznej. Od dnia 9 do 23 sierpnia odbędzie się obchód przedspisowy, podczas którego rachmistrz spisowy będzie weryfikować informacje o gospodarstwach rolnych, zawarte w otrzymanych wykazach i na mapach cyfrowych. Natomiast w terminie od dnia 8 września do 31 października 2010 roku rachmistrz spisowy będzie odwiedzać i spisywać wszystkie gospodarstwa rolne.*

*Komisarz Spisowy, Dariusz Szymt*



## Burmistrz Miasta Luboń ogłasza I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej, będącej własnością Miasta Luboń, położonej w Luboniu przy ul. Konarzewskiego i ul. Żeromskiego

tj. działki nr 51/3 o powierzchni 1336m<sup>2</sup>, arkusz mapy 15, obręb Luboń, księga wieczysta KW nr PO2P/00228925/5

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń „Luboń Centrum” przedmiotowa działka przeznaczona jest pod opiekę zdrowotną, pomoc społeczną (symbol w planie UZ 6).

Nieruchomość nie jest obciążona ograniczonymi prawami rzeczowymi i nie ma przeszkód prawnych w rozporządzaniu nimi.

**Cena wywoławcza** działki nr 51/3 wynosi **263.500,00zł netto**

Do ceny sprzedaży ww. działki osiągniętej w przetargu, zostanie doliczony należny podatek vat w wysokości 22%.

Ulica Konarzewskiego posiada następujące uzbrojenie: kanalizację sanitarną, kanalizację deszczową, sieć wodociagową, gazową, energetyczną.

Przetarg na ww. działkę odbędzie się w dniu **6 września 2010r. o godzinie 12.00** w sali nr 208 Urzędu Miasta Luboń, plac E. Bojanowskiego 2.

**Wadium w formie pieniężnej w wysokości 30.000,00zł**

winną znaleźć się na koncie Urzędu Miasta Luboń nr **92 9043 1038 3038 0018 5244 0008**

w terminie do dnia **2 września 2010r.**

Osoba reprezentująca w przetargu osobę praw-

ną lub fizyczną winna okazać się stosownymi pełnomocnictwami.

W przypadku wygrania przetargu i nie przystąpienia do zawarcia umowy kupna, wadium ulega przepadkowi.

Wadium wpłacone przez uczestnika wygrywającego przetarg zostaje zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości.

Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

Termin podpisania aktu notarialnego zostanie określony w ciągu 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.

Koszt sporządzenia umowy notarialnej spoczywa na nabywcy. Zawarcie umowy notarialnej nastąpi po dokonaniu wpłaty całej kwoty należnej za nabycie gruntu wraz z podatkiem vat.

Przetarg może być odwołany jedynie z ważnych powodów zgodnie z art.38 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz.2603 z późn. zm.).

Osobą uprawnioną do udzielania pełniejszej informacji jest Krystyna Cizsak – kierownik Wydziału Spraw Komunalnych tel.(061)8130-011 w.39 pok.202

*Mapa lokalizacyjna nieruchomości – strona internetowa Urzędu Miasta – [www.bip.lubon.pl](http://www.bip.lubon.pl)*



# Nowe dowody osobiste

Urszula Kasprzak

23 lipca 2010 roku Sejm przyjął ustawę o dowodach osobistych. Nowe dowody będą posiadały warstwę graficzną i elektroniczną, co w konsekwencji ułatwi obywatelom kontakt z urzędami, po zainstalowaniu w urzędach odpowiednich czytników.

W warstwie graficznej w nowych dowodach zawarte będą nasze dane osobowe takie jak imiona, nazwisko, nazwisko rodowe, imiona rodziców, data i miejsce urodzenia, wizerunek twarzy, nr PESEL, obywatelstwo. Natomiast nie będzie zamieszczony adres zameldowania, zrezygnowano również z rysopisu i koloru oczu.

Przewidziano, że w warstwie elektronicznej dowodu osobistego umieszczone zostaną trzy rodzaje danych i powiązane z nimi certyfikaty: certyfikat dowodu osobistego, certyfikat podpisu osobistego oraz certyfikat ograniczonej identyfikacji.

1. Certyfikat dowodu osobistego, posiadający niepowtarzalny identyfikator będzie aktywowany obowiązkowo. Pozwoli po połączeniu z czytnikiem na uwierzytelnienie dowodu, czyli weryfikację autentyczności dowodu osobistego, bez ingerencji jego posiadacza. Umożliwi też potwierdzenie prawdziwości danych przez uprawnione do legitymowania obywateli podmioty, lub przez inne podmioty za zgodą posiadacza dowodu, po wprowadzeniu przez niego numeru PIN – osobistego numeru identyfikacyjnego. Dzięki zakodowanej pamięci elektronicznej dowód osobisty, potwierdzi więc tożsamość osoby, a także udostępni np. urzędnikowi niezbędne informacje potrzebne do wydania decyzji.

2. Certyfikat podpisu osobistego, to elektroniczne zaświadczenie przyporządkowujące dane do weryfikacji podpisu osobistego posiadacza dowodu osobistego. Są to dane w postaci elektronicznej pozwalające na składanie podpisu osobistego.

Korzystanie z podpisu osobistego będzie dobrowolne. Aktywacja certyfikatu podpisu osobistego będzie następowała na wniosek posiadacza dowodu osobistego. Certyfikat będzie można zawiesić, a następnie wznowić. Złożenie podpisu

osobistego będzie wymagało zgody posiadacza dowodu, wyrażonej poprzez wprowadzenie numeru PIN.

3. Certyfikat ograniczonej identyfikacji, to elektroniczne zaświadczenie, które nie ujawnia tożsamości posiadacza dowodu osobistego, ale gwarantuje, że uwierzytelnienia dokonano za pomocą dowodu osobistego. Tu również za zgodą posiadacza dowodu następuje aktywacja, zawieszenie i wznowienie certyfikatu jak również dokonanie identyfikacji po wprowadzeniu numeru PIN.

Czytniki weryfikujące autentyczność dowodu osobistego i danych w nim zawartych będą mogły znajdować się nie tylko w instytucjach państwowych i gminnych, ale także w takich miejscach, jak np. banki czy poczta. Uprości się składanie zeznań podatkowych. Będzie można podpisać deklarację podatkową swoim dowodem osobistym. Ułatwiony będzie dostęp do różnych rejestrów oraz umożliwione przesyłanie dokumentów drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym, bez osobistego stawiennictwa. W warstwie elektronicznej nowych dowodów osobistych będzie też zarezerwowana przestrzeń na zamieszczenie danych służących do wykorzystania dowodu osobistego jako karty ubezpieczenia zdrowotnego.

Wnioski na dowody osobiste składać będzie można w organie dowolnej gminy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a nie jak dotychczas we właściwej miejscowo gminie.

Przez okres przejściowy będą współistnieć tradycyjne i nowoczesne sposoby kontaktowania się z urzędem. Dowody osobiste wydane przed 01.01.2011r zachowają ważność do upływu terminów w nich określonych. Według obecnego projektu ustawy od dnia 01.01.2011r. adres miejsca zameldowania zawarty w posiadanych obecnie dowodach, nie będzie potwierdzał miejsca zameldowania, a zmiana adresu nie będzie podstawą do wymiany dowodu. Obecnie rząd postuluje, aby przesunąć termin wprowadzenia nowych dowodów osobistych na dzień 01.07.2011 z powodu procedur unijnych. ■

### Ogłoszenie o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń – „Luboń Zachód”

Na podstawie art. 17 pkt 10 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miasta Luboń nr XXXII/195/2009 z dnia 30 lipca 2009r. zawiadamiam o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego **Miasta Luboń – „Luboń Zachód”** obejmującego obszar ograniczony :

**ulicami Poznańska i Polna, dotyczący działek nr 23, 32 i 39 z ark. 13, obręb Lasek**

– zgodnie z rysunkiem planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,

w dniach **od 29.07. 2010r. do 20.08.2010r.**, w siedzibie Urzędu Miasta Luboń,  
**pl. Bojanowskiego 2, pok. 06 lub 03 w godz. od 10:00 do 13:30.**

Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami odbędzie się w dniu **9 sierpnia 2010r. (poniedziałek)** w Urzędzie Miasta Luboń, Pl. Bojanowskiego 2, sala nr 208, II piętro, o godzinie **16:00.**

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu miejscowego, może wnieść uwagi.

Uwagi należy złożyć w piśmie do Burmistrza Miasta Lubonia z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej i adresu, oznaczenia nieruchomości i zapisu, której uwaga dotyczy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 sierpnia 2010r.

Burmistrz Miasta Luboń

---

### Ogłoszenie o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń – „Luboń Południe”

Na podstawie art. 17 pkt 10 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miasta Luboń nr XXXII/194/2009 z dnia 30 lipca 2009r. zawiadamiam o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego **Miasta Luboń – „Luboń Południe”** obejmującego obszar ograniczony :

*od wschodu – zachodnią granicą pasa drogowego ul. Sobieskiego (od początku działki nr 46 z ark. 16 do końca działki nr 75/16 a ark. 19), od południa – południową granicą działek nr 75/16 i 75/7 aż na wysokość końca działki nr 75/11, potem na północ, przez działki nr 75/6 i 34/19, aż do wierzchołka zbiegu działek nr 33/33 z 33/40, od północy – po południowej granicy działek 33/40 i 33/22 (granica pasa drogowego), na wysokości końca działki nr 55/11 (ark.16) skręt na północny zachód, dalej po zachodniej granicy działki nr 55/11, aż do granicy obowiązującego planu, następnie po granicy obowiązującego planu miejscowego „Lasek Południe” aż do ul. Sobieskiego*

– zgodnie z rysunkiem planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,

w dniach **od 29.07. 2010r. do 20.08.2010r.**, w siedzibie Urzędu Miasta Luboń,  
**pl. Bojanowskiego 2, pok. 06 lub 03 w godz. od 10:00 do 13:30.**

Dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami odbędzie się

w dniu **9 sierpnia 2010r. (poniedziałek)** w Urzędzie Miasta Luboń, Pl. Bojanowskiego 2, sala nr 208, II piętro, o godzinie **15:00**.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy, każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu miejscowego, może wnieść uwagi.

Uwagi należy złożyć na piśmie do Burmistrza Miasta Lubonia z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej i adresu, oznaczenia nieruchomości i zapisu, której uwaga dotyczy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 sierpnia 2010r.

Burmistrz Miasta Luboń

### **Uprzejmie informujemy,**

*że Ośrodek Profilaktyki i Epidemiologii Nowotworów w Poznaniu, na podstawie porozumień zawartych z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego,*

**w dniu 12 sierpnia 2010 r.  
w Bibliotece Miejskiej w Luboniu**

*przeprowadzi spotkanie edukacyjne (pogadankę) dla mieszkańców gminy, podczas której zainteresowanym uczestnikom, którzy ukończyli 50 lat rozdane zostaną specjalne próbówki do przygotowania materiału do badań na obecność krwi utajonej w kale (profilaktyka raka jelita grubego),*

**a w dniu: 18 sierpnia 2010 r.**

*pobierana będzie krew na oznaczenie poziomu PSA, w ramach profilaktyki nowotworów gruczołu krokowego (prostaty).*

*W badaniu mogą wziąć udział mężczyźni od 50 roku życia.*

*Miejsce pobierania krwi: Siedziba OSP, ul. Żabikowska 36  
od godz. 9:00 do 13:00*

**Krew można pobierać po zjedzeniu posiłku!**

*Laborantka pobierająca krew na PSA będzie również odbierała próbówki z kałem.*

**Na wszystkie badania proszę zabrać dowód osobisty!**

**Zapisy na badania przyjmuje: Łukasz Miałkas, UM Luboń  
tel. 61-813-00-11 wew. 12**

*Wyniki badań zostaną przesłane na adres domowy oraz do wskazanego lekarza rodzinnego.*

**Wszystkie badania finansowane są z budżetu  
Województwa Wielkopolskiego**

**Uchwała nr XLVII/251/2010****Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta za pierwsze półrocze, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury za pierwsze półrocze.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miasta Luboń uchwała co następuje:

**§1.**

Burmistrz Miasta Luboń przedstawia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku pisemną informację o:

- 1) przebiegu wykonania budżetu Miasta Luboń za pierwsze półrocze;
- 2) kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej;
- 3) przebiegu wykonania planu finansowego Biblioteki Miejskiej w Luboniu oraz Ośrodka Kultury w Luboniu za pierwsze półrocze.

**§2.**

Informacja o przebiegu budżetu Miasta Luboń za pierwsze półrocze obejmuje:

- 1) a) część tabelaryczną, w której należy wykazać w szczególności uchwalonej przez Radę Miasta zestawienie dochodów w układzie – plan po zmianach, wykonanie kwotowe oraz procentowe wskaźniki ich realizacji;
- b) część opisową do wykonania planu dochodów z podaniem:

- przyczyn znaczących odchyień od uchwalonego planu dochodów bieżących i majątkowych,

- stanu zaległości i nadpłat w podatkach i opłatach lokalnych ze wskazaniem działań, jakie zostały podjęte w celu wyegzekwowania zaległości,

- skutków udzielonych ulg i zwolnień oraz skutków decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy – Ordynacja podatkowa,

- skutków obniżenia przez Radę Miasta górnych stawek podatkowych.

- 2) a) część tabelaryczną, w której należy wykazać w szczególności uchwalonej przez Radę Miasta zestawienie wydatków w układzie – plan po zmianach, wykonanie kwotowe oraz procentowe wskaźniki ich realizacji;
- b) część opisową do wykonania planu wydatków z podaniem:

- przyczyn znaczących odchyień od ustalonego planu:

wydatków bieżących z tego: wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, wydatków związanych z realizacją zadań statutowych jednostek budżetowych, dotacji udzielonych z budżetu miasta na zadania bieżące, świadczeń na rzecz osób fizycznych, wydatków na obsługę długu publicznego, wydatków na programy finansowane z udziałem środków UE

- wydatków majątkowych;

3) informację z wykonania przychodów i rozchodów budżetu;

4) informację o stanie zobowiązań w tym zobowiązań wymagalnych;

5) informację o realizacji przychodów i wydatków samorządowych zakładów budżetowych;

6) informację o dochodach planowanych i wykonanych z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz o wydatkach na realizację zadań określonych w "Programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii";

7) informację o dochodach planowanych i wykonanych związanych z ochroną środowiska oraz kierunkach wydatków z tego zakresu.

**§3.**

Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej obejmuje:

1) przedstawienie stopnia wykonania planu danych ujętych w informacji o wykonaniu budżetu Miasta Luboń za pierwsze półrocze, w tym:

a) dochodów bieżących i wydatków bieżących, w tym wydatków na obsługę długu,

b) dochodów majątkowych, z tego dochodów ze sprzedaży majątku oraz wydatków majątkowych,

c) wyniku wykonania budżetu,

d) przeznaczenia nadwyżki albo sposobu sfinansowania deficytu,

e) przychodów i rozchodów budżetu z uwzględnieniem długu zaciągniętego oraz planowanego do zaciągnięcia;

2) kwotę długu oraz relację, o której mowa w art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, sposób spłaty długu oraz oceny tej relacji;

3) informację o przebiegu realizacji przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, ujętych w załączniku do uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej.

**§4.**

Informacja o wykonaniu planu finansowego instytucji kultury, która stanowi załącznik do informacji jest przedkładana Burmistrzowi Miasta do dnia 31 lipca roku budżetowego i obejmuje:

1) część tabelaryczną uwzględniającą plan finansowy tj. przychody i koszty, ich wykonanie kwotowe oraz procentowy wskaźnik jego realizacji,

2) część opisową dotyczącą zrealizowanych przychodów i kosztów,

3) stan należności i zobowiązań, w tym zobowiązań wymagalnych,

4) sposób wykorzystania dotacji.

**§5.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

**§6.**

Traci moc uchwała nr L/243/2006 Rady Miasta Luboń z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie określenia zakresu

i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Miasta za pierwsze półrocze oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za pierwsze półrocze.

## §7.

Uchwała obowiązuje z dniem podjęcia, z tym że §1 pkt 2 oraz §3 pkt 1 i 3 mają zastosowanie od roku budżetowego 2011 a §3 pkt 2 ma zastosowanie od roku budżetowego 2014

**Uzasadnienie do uchwały nr XLVII/251/2010 Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta za pierwsze półrocze, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury za I półrocze.**

W związku z obowiązującą nową ustawą o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) zaistniała konieczność podjęcia niniejszej uchwały w zakresie określonym w art. 266 ust. 2 nowej ustawy o finansach publicznych.

**Uchwała nr XLVII/252/2010**

**Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne na terenie Miasta Luboń.**

Na podstawie art.14 ust. 5 w związku z art.6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 2572 ze zmianami) oraz w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

## §1.

Usługi świadczone przez przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Luboń w zakresie realizacji podstawy programowej ustalonej rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008r. W sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4, poz. 17) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

## §2.

Świadczenia przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Luboń wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego są odpłatne.

## §3.

Świadczeniami, o których mowa w § 2 są:

- 1) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego,
- 2) wyżywienie w części odpowiadające kosztom produktów żywnościowych wykorzystywanych do przygo-

towania posiłków ( zwanych dalej "stawką żywieniową").

## §4.

1. Ustala się odpłatność rodziców (prawnych opiekunów) za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, obejmującą koszty następujących zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz dydaktycznych w wysokości:

- 1) gry i zabawy dydaktyczne, wspomagające rozwój umysłowy dziecka – 1,60 za 1 godz.
- 2) gry i zabawy badawcze, rozwijające zainteresowania otaczającym światem – 1,60 za 1 godz.
- 3) zajęcia prowadzone w ramach programów autorskich – 1,60 za 1 godz.
- 4) gry i zabawy ruchowe, wspomagające rozwój ruchowy dziecka – 1,60 za 1 godz.
- 5) zabawy tematyczne, wspomagające rozwój emocjonalny i społeczny dziecka – 1,60 za 1 godz.

2. Stawki opłat za zajęcia opiekuńczo-wychowawcze oraz dydaktyczne określone w ust. 1 skalkulowane zostały na podstawie średniej wynagrodzeń dwóch nauczycieli i opiekunki prowadzących zajęcia z dziećmi.

## §5.

Opłaty o których mowa w § 4 ust. 1 ulegają, na wniosek rodziców (opiekunów) dziecka, obniżeniu o 25% w przypadku gdy:

a) z usług przedszkola korzysta dziecko z rodziny, w której dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza dochodu obowiązującego przy ustalaniu prawa do zasiłku rodzinnego.

Podstawą obniżenia opłaty jest przedłożone zaświadczenia o otrzymywanym zasiłku.

b) z usług przedszkola korzysta dwoje dzieci z tej samej rodziny – na drugie dziecko bez względu na wysokość dochodu w rodzinie.

c) z usług przedszkola korzysta dziecko niepełnosprawne na które rodzice (opiekunowie ) otrzymują zasiłek pielęgnacyjny.

## §6.

1. Wysokość stawki żywieniowej, o której mowa w §2 pkt 2, ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym, na podstawie sporządzonej kalkulacji kosztów uwzględniającej normy żywieniowe.

2. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu stawka żywieniowa w miesiącu następującym po miesiącu, w którym dziecko było nieobecne podlega zmniejszeniu od drugiego dnia absencji dziecka w miesiącu poprzednim.

3. Wysokość zmniejszenia za każdy dzień nieobecności dziecka wylicza się dzieląc opłatę miesięczną, ustaloną stosownie do § 5 ust. 1 poprzez liczbę dni roboczych przedszkola w danym miesiącu.

## §7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

## §8.

Traci moc uchwała nr XXXII/167/2001 Rady Miasta

Luboń z dnia 22 marca 2001r. w sprawie uchwały w sprawie opłat za korzystanie z przedszkola publicznego w Mieście Luboń.

## §9.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2010r.

**Uzasadnienie do uchwały nr XLVII/252/2010 Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne na terenie Miasta Luboń.**

W myśl art.6 ustawy o systemie oświaty nauczanie i wychowanie w zakresie co najmniej podstawy programowej wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych jest bezpłatne, co stanowi jedną z cech przedszkola o charakterze publicznym (art. 6 pkt 1 ustawy). Dodatkowo według § 10 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia ministra edukacji narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego jest nie krótszy niż 5 godz. Przyjęte w uchwale nr XXXII/167/2001 Rady Miasta Luboń z dnia 22 marca 2001r.

w § 1 określenie "opłata stała" jest niezgodne z prawem ( wyrok IV SA/wr 150/08, z dnia 5 lutego 2008r., III SA/Wr 622/07 z dnia 30 maja 2007r., IV SA/Wr 122/07 z dnia 24 września 2008r., III SA/Wr 358/08, z dnia 8 sierpnia 2006r., IV SA/Wr 94/06 z dnia 18 lipca 2007r., IV SA/Wr 213/07 z dnia 7 maja 2008r., III SA/Lu 167/08 z dnia 29 maja 2008r., III SA/Gd 476/08 z dnia 19 marca 2009r.) . W ustawie o systemie oświaty nie przewidziano pojęcia "opłaty stałej".

Uprawnienie Rady Miasta obejmuje zatem ustalenie opłat za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych przekraczające podstawę programową. Zgodnie z zasadą ekwiwalentności świadczeń opłatę wnosi się za konkretne świadczenia, przekraczające podstawę programową. Kompetencją rady jest więc jedynie ustalenie opłat za dodatkowe świadczenia, których katalog oraz cennik określone zostały w niniejszej uchwale.

**Uchwała nr XLVII/253/2010 Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie likwidacji zakładów budżetowych przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Luboń w celu przekształcenia ich w jednostki budżetowe.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm ), art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z 2003r. z późn. zm.); art.16 ust. 1, ust. 3, ust. 5, ust. 7 w związku z art. 12 ust. 1 pkt

2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2009r. Nr 157, poz. 1240); § 68 i § 69 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształcaniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. z 2006r. Nr 116, poz. 783; z 2008r. Nr 23, poz. 135 ), uchwała się, co następuje:

## §1.

1. Z dniem 31 grudnia 2010r. likwiduje się zakłady budżetowe – przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Luboń, celem przekształcenia ich w jednostki budżetowe.

2. Przekształceniu podlegają :

- a ) Przedszkole Nr 1, ul. Sobieskiego 65
- b ) Przedszkole Nr 5, ul. Osiedlowa 19

## §2.

1. Czynności likwidacyjne zakładów budżetowych przeprowadzą dyrektorzy poszczególnych przedszkoli w terminie do dnia 31 grudnia 2010r.

2. Czynności likwidacyjne obejmują :

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów zgodnie z przepisami o rachunkowości, w tym ustalenie należności i zobowiązań oraz stanu środków obrotowych i majątku trwałego znajdującego się w użytkowaniu przekształcanych zakładów budżetowych;
- 2 ) zamknięcie rachunków bankowych i ksiąg rachunkowych przekształcanych zakładów budżetowych zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 3 ) sporządzenie bilansu zamknięcia każdego z przekształcanych zakładów budżetowych.

## §3.

1. Z dniem 1 stycznia 2011r. tworzy się jednostki budżetowe – przedszkola publiczne prowadzone przez Miasto Luboń.

2. Po przekształceniu w jednostki budżetowe przedszkola zachowują dotychczasowe nazwy.

3. Pracownicy każdego z przekształconych zakładów budżetowych stają się pracownikami odpowiedniej jednostki budżetowej.

4. Z dniem 1 stycznia 2011r. mienie znajdujące się we władaniu każdego z przekształcanych zakładów budżetowych staje się mieniem odpowiedniej jednostki budżetowej.

5. Z dniem 1 stycznia 2011r. należności i zobowiązania przekształcanych zakładów budżetowych według stanu na dzień przekształcenia przejmują odpowiednie jednostki budżetowe.

## §4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

## §5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały nr XLVII/253/2010**

**Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie likwidacji zakładów budżetowych przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Luboń w celu przekształcenia ich w jednostki budżetowe.**

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) do końca ubiegłego roku dopuszczała funkcjonowanie samorządowych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych w prawno-finansowej formie jednostek budżetowych lub zakładów budżetowych.

Stanowiący o tym art. 79 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, otrzymał z dniem 1 stycznia 2010r. nowe brzmienie, nadane przez art. 11 pkt 2 lit.a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.

(Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych – Dz. U. Nr 157, poz.1241).

O samorządowe jednostki systemu oświaty mogą istnieć wyłącznie jako jednostki budżetowe, zaś dotychczasowe zakłady budżetowe ulegają likwidacji nie później niż z dniem 31 grudnia 2010r., o czym stanowi art. 87 ust. 1 pkt 2 Przepisów wprowadzających.

Ustawa o finansach publicznych wskazuje na organ j. s. t. jako właściwy w sprawach tworzenia, łączenia, przekształcania i likwidacji samorządowego zakładu budżetowego, zastrzegając równocześnie, iż przekształcenie samorządowego zakładu budżetowego w inną formę organizacyjno-prawną wymaga uprzednio jego likwidacji.

Podjęcie uchwały jest niezbędne w celu dostosowania funkcjonowania placówek do aktualnego stanu prawnego.

**Uchwała nr XLVII/254/2010**

**Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Luboń.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 14, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§1.

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Luboń.

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§2.

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§3.

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulami-

nie, stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Miasta Luboń uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział II. Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego

§4.

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej określonej w par.4 ust. 2.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia do kwoty 200,00zł – I grupa
- 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 200,00zł i nie przekraczający kwoty 250,00zł – II grupa,
- 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 250,00zł i nie przekraczający kwoty podanej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) – III grupa.

3. Kwota stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi miesięcznie:

- 1) przy grupie I – 100% wysokości zasiłku rodzinnego (art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zmianami),
- 2) przy grupie II – 90% wysokości zasiłku rodzinnego (art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zmianami),
- 3) przy grupie III – 80% wysokości zasiłku rodzinnego (art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zmianami),

§5.

Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu par. 4.

§6.

Stypendium szkolne może być udzielana w formie:

1. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności:
  - 1) zajęć edukacyjnych w ramach kół zainteresowań,
  - 2) naukę języków obcych,
  - 3) zajęcia informatyczne,
  - 4) udział w tzw. „zielonej szkole”.
2. Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności zakupu podręczników, odzieży i obuwia sportowego, przyborów szkolnych, słowników, lektur szkolnych.
3. Pokrycia kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania na zasadach określonych w art. 90d ust.

4 ustawy o systemie oświaty,

4. Świadczenia pieniężnego, w szczególności wypłacanego w okresie zajęć szkolnych przy zachowaniu zasad określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział III. Tryb i sposoby udzielania stypendium szkolnego

§7.

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Luboniu lub za pośrednictwem dyrektora szkoły z terenu Miasta Luboń, do której uczęszcza uczeń, w terminach określonych w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

§8.

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w par. 6 pkt 1 jest realizowane poprzez opłacenie kosztów udziału w zajęciach w formie przelewu bezpośrednio na rachunek bankowy organizatora zajęć po przedłożeniu potwierdzenia zakwalifikowania do udziału w zajęciach.  
2. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w par. 6 pkt 2 jest realizowane w formie pomocy rzeczowej poprzez zakup niezbędnych przedmiotów na rzecz osoby uprawnionej.

3. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w par. 6 pkt 3 jest realizowane poprzez zwrot poniesionych wydatków, w formie wypłaty gotówkowej lub w formie przelewu na podany we wniosku numer konta bankowego, po wcześniejszym przedłożeniu faktur lub rachunków imiennych potwierdzających dokonanie wydatków na cele przewidziane w par. 6 pkt 3 lub poprzez bezpośrednie opłacenie kosztów nauki poza miejscem zamieszkania.

Rozdział IV. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§9.

1. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% dotacji celowej otrzymanej przez Miasto Luboń w trybie art. 90r ust. 1-3 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności pożaru, powodzi, zalania, wypadku, kradzieży, choroby, w razie śmierci członka rodziny.

3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Luboniu.

4. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego rozpatrywane są na podstawie wykazanego przez wnioskodawcę zdarzenia losowego i sytuacji materialnej rodziny.

Rozdział V. Przepisy końcowe

§10.

Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej spełniać musi warunki określone w art. 90n ust. 4 i 5 ustawy o systemie oświaty.

§11.

Traci moc uchwała Rady Miasta Luboń nr XXXIII/170/2005 r. z dnia 24 marca 2005r. oraz uchwała Rady Miasta Lu-

boń nr XI/64/2007 z dnia 27 czerwca 2007 r.

§12.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

§13.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§14.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2010 r.

**Uzasadnienie do uchwały nr XLVII/254/2010 Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010r w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Luboń**

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty jest realizowana pomoc materialna dla uczniów w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji i umożliwiania pokonywania barier dostępu do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Pomoc materialna dla uczniów jest realizowana w powiązaniu z przepisami ustawy o pomocy społecznej. W związku z tym, że nastąpiła zmiana przepisów ustawy o pomocy społecznej, która reguluje wysokość przyznawanego stypendium nastąpiła konieczność zmiany uchwały Rady Miasta Luboń nr XXXIII/170/2005 z dnia 24.03.2005 r. i uchwały Rady Miasta Luboń nr XI/64/2007 z dnia 27.06.2007 r. Zmiana uchwały niesie za sobą skutki finansowe.

**Uchwała nr XLVII/255/2010**

**Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów praw miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizac**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami) Rada Miasta Luboń uchwała, co następuje:

§1.

Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zwanych dalej "konsultacjami".

§2.

Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasady:

1) pomocniczości,

- 2) partnerstwa,
- 3) suwerenności,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

## §3.

1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie poddanej konsultacji.

3. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Miasta Luboń.

## §4.

1. Jeżeli projekt aktu prawa miejscowego podlegający konsultacji zgłaszany jest, zgodnie ze Statutem Miasta Luboń, z inicjatywy Burmistrza Miasta, konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu pod obrady Rady Miasta.

2. Jeżeli projekt aktu prawa miejscowego podlegającego konsultacji zgłaszany jest, zgodnie ze Statutem Miasta Luboń, z inicjatywy podmiotu innego niż Burmistrz Miasta konsultacje przeprowadza się po otrzymaniu przez Burmistrza Miasta Luboń od Przewodniczącego Rady Miasta projektu stosownego aktu prawa miejscowego.

## §5.

1. Burmistrza Miasta Luboń określa w szczególności, formę i termin przeprowadzenia konsultacji oraz właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Luboń odpowiedzialną za ich przeprowadzenie.

2. Informację o podejmowanych konsultacjach, w tym o przedmiocie konsultacji, publikuje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Luboń. Informacja taka może być również opublikowana w prasie oraz w formie ogłoszeń na terenie Miasta Luboń.

Konsultacje mogą mieć formę:

- bezpośrednich otwartych spotkań,
- wyrażenia pisemnej opinii w danej kwestii,
- ankiet.

4. W przypadku konsultacji przeprowadzanych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie termin wyrażenia opinii nie może być

krótszy niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Miasta Luboń.

5. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Burmistrz Miasta Luboń przedstawia Radzie Miasta załączając jednocześnie swoje własne stanowisko odnośnie uzyskanych opinii i publikuje je na stronie internetowej Urzędu Miasta Luboń.

## §6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

## §7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2010 r.

**Uchwała nr XLVII/256/2010  
Rady Miasta Luboń z dnia 24 czerwca 2010 r.  
w sprawie upoważnienia Kierownika Miejskiego  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Luboniu do prowadzenia postępowania  
w sprawach przyznawania  
uczniom świadczeń pomocy materialnej  
o charakterze socjalnym.**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy w związku z art. 9 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art 90m ust 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

## §1.

Upoważnia się Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu – jako organ jednostki organizacyjnej Miasta Luboń – do prowadzenia postępowania w sprawach przyznawania uczniom świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

## §2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń oraz Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Luboniu.

## §3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

## §4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2010 r.

**HARMONOGRAM DYŻURÓW RADNYCH RADY MIASTA LUBOŃ  
w sierpniu 2010 r. przerwa urlopową**

Dyżur radnej powiatu poznańskiego **Jolanty Korcz** w ostatni czwartek miesiąca  
od godz.17.00-18.00 - ul. Wojska Polskiego 67/1,  
tel: 515-39-69-46

Możliwość skorzystania z bezpłatnych porad prawnych świadczonych przez kancelarię prawną.

# Biblioteka Miejska zaprasza i informuje

• 12 sierpnia 2010r. godz. 14.30 – Spotkanie dotyczące profilaktyki raka jelita grubego i gruczołu krokowego

Biblioteka Miejska w Luboniu, Sala Historii Miasta Luboń, zwraca się z uprzejmą prośbą do osób, które posiadają pamiątki lub mogą podzielić się wspomnieniami dotyczącymi Służby Zdrowia na terenie naszego miasta w latach powojennych. Bardzo prosimy o kontakt w poniedziałki w godz. 13.00-18.00, czwartki: 9.00-14.00.

Biblioteka Miejska w Luboniu informuje, iż w okresie wakacyjnym (lipiec, sierpień) ulegają zmianie godziny otwarcia biblioteki w **piątki: 9.00-15.00 oraz w soboty: nieczynne; pozostałe dni bez zmian.**

Biblioteka Miejska w Luboniu informuje, iż od **15 sierpnia** przyjmujemy zapisy na **lektoraty języków obcych oraz na działania plastyczne.** Chętnych prosimy o zapisy osobiście, mailem lub telefonicznie.

## Letnia zabawa w teatr

21 czerwca, w pierwszy dzień kalendarzowego lata, w Bibliotece Miejskiej w Luboniu, w Galerii na Regale odbyło się kolejne już spotkanie z cyklu „Cztery Pory Roku Teatralnego Smyka” zatytułowane „Lato”. Podczas 2 godzin dzieci pod okiem dwóch animatorek zajęć teatralnych, stworzyły letnie przedstawienie teatralne. Były bilety, publiczność (czekający na dzieci rodzice) i oczywiście spektakl teatralny w wykonaniu uczestników zajęć.

Po wakacjach zapraszamy na „Jesień”.

## „Z pędzlem przez świat”

Taki tytuł nosił wernisaż, który odbył się 25



Zabawa w teatr



Z pędzlem przez świat

czerwca w Galerii na Regale. Wernisaż był prezentacją twórczego dorobku dzieci uczęszczających w roku 2009/2010 na działania plastyczne „Kolorowe malowanie” w Bibliotece Miejskiej w Luboniu, które prowadzi plastyk Anna Przybylska. Dedykację muzyczną podczas wernisażu zaprezentował Grzegorz Nowak, grający na keyboardzie.

Zapraszamy na naszą stronę internetową: [www.biblub.com](http://www.biblub.com)

## Mapa Lubonia

Informujemy, że w Ośrodku Kultury przy ulicy Sobieskiego 97 i w Bibliotece Miejskiej przy ulicy Żabikowskiej 42 dostępna jest w sprzedaży kolorowa mapa Lubonia i okolic. Oprócz planu folder zawiera opis położenia miasta, charakterystykę jego zabytków, spis aptek, placówek kulturalnych i oświatowych. Cena mapy wynosi 6,99zł.



## Super Uczeń z SP1

*Ilona Kusy*

W minionym roku szkolnym w klasie 1b w SP1 miał miejsce konkurs na „Super Ucznia”. Polegał on na zbieraniu tzw. Super-ów, punktów otrzymywanych za zachowanie oraz wyniki w nauce. Pod koniec roku wyróżnienie z rąk dyrektora naszej szkoły otrzymało aż czteremastu uczniów. Zwycięzcom serdecznie gratuluję, jednocześnie mam nadzieję, że nadchodzący rok szkolny sprawi, iż lista „Super Uczniów” powiększy się, czego pozostaję uczniom szczerze życzę.



Uczniowie wyróżnieni w konkursie „Super Uczeń”

I. Kusy

## Podsumowanie roku szkolnego w G2

*Anita Plumińska-Mieloch*

Zgodnie z wizją kształcenia naszego gimnazjum wielki nacisk kładziemy na rozwój zdolności każdego ucznia. Gimnazjaliści, którzy chcą rozwijać swoje pasje mają stworzone ku temu różnorakie możliwości. W szkole działało ponad 30 kółek zainteresowań, prowadzono zajęcia wspomagające uczniów potrzebujących szczególnej uwagi nauczyciela. Dzięki temu 22 naszych uczniów zdobyło tytuł laureata konkursów ogólnopolskich, wojewódzkich i powiatowych, 5 gimnazjalistów zostało finalistami konkursów historycznych i matematycznych, 7 osób zdobyło wyróżnienia ogólnopolskie i wojewódzkie.

Uczniowie rozwijali także talenty aktorskie. Efekty działalności koła teatralnego można było zobaczyć nie tylko na szkolnym koncercie walentynkowym, ale i w czasie występów młodych aktorów w bibliotece miejskiej, kościele pw. Jana Bosko, przedszkolach i festiwalach teatralnych. Wielką satysfakcję swoim opiekunom dali uczniowie z drużyny pływackiej, koła tanecznego, fotograficznego czy miłośników wojskowości. Współpracując z UAM zorganizowaliśmy wojewódzki konkurs matematyczny. Wspólnie z Instytutem Pamięci Narodowej otworzyliśmy wystawę poświęconą ks. Jerzemu Popiełuszcze oraz przeprowadziliśmy wojewódzki konkurs historyczny dla szkół pod-

stawowych. Współpracowaliśmy z Muzeum Martyrologicznym w Żabikowie realizując ogólnopolski projekt „Śladami przeszłości”. Nauczycielka wychowania fizycznego, Magdalena Jabłońska zorganizowała I Lubońską Konwencję Fitness, w czasie której aktywnie spędzała czas młodzież z Puszczykowa, Poznania i Lubonia. Talentami muzycznymi wykazywali się gimnazjaliści z powiatu w trakcie przeprowadzonego w Gimnazjum nr 1 Małego Festiwalu Piosenki. Pozyskiwaliśmy fundusze na rzecz szkoły w trakcie festynu, od licznych sponsorów, dzięki czemu powstał zielony zakątek na II piętrze, odmalowaliśmy klasy, zakupiliśmy kolejny rzutnik multimedialny, a przede wszystkim nagrodziliśmy dodatkowymi stypendiami uczniów, którzy w widoczny sposób poprawili swoje oceny. Gościliśmy w szkole piłkarzy Warty Poznań, doradców zawodowych, specjalistów zajmujących się uzależnieniami, obcokrajowców z Pakistanu i Nowej Zelandii. Głos Nauczycielski” poświęcił gimnazjum obszerny artykuł opisując nas jako przykład dobrej szkoły samorządowej.

Wiele radości sprawiło nam otrzymanie certyfikatów „Szkoły na medal” i „Szkoły myślenia”. Wszystkim rodzicom, sponsorom i osobom wspierającym szkołę bardzo dziękuję za współpracę.

## Uroczyste zakończenie roku w G2

— Anna Wodzyńska-Skotarczak

24 czerwca odbyła się uroczystość zakończenia roku dla klas trzecich. Część oficjalna uroczystości rozpoczęła się od zaprzysiężenia nowego pocztu sztandarowego i nagrodzenia osiągnięć w nauce. Pani dyrektor Irena Fojt zaprosiła na scenę ucznia, który odebrał nagrodę dyrektora za najwyższą średnią i najlepszy wynik z testów gimnazjalnych. Zwycięzcą w obu kategoriach został w tym roku Michał Walczak z klasy 3b. Na scenie pojawili się także gimnazjaliści, którzy otrzymali wpis do Złotej Księgi i świadectwo z wyróżnieniem oraz uczniowie z sukcesami sportowymi i aktywni działacze samorządu uczniowskiego. Wyróżnionym uczniom wręczono dyplomy i nagrody książkowe, a ich rodzice odebrali listy gratulacyjne. Część oficjalną dopełniły pożegnalne przemówienia przedstawicieli klas trzecich i drugoklasistów oraz polonez, zatańczony w pięknym stylu przez absolwentów. Uczniowie z klas II, przygotowali satyryczne przedstawienie „Przedwa-



Zakończenie roku szkolnego w G2

K. Paradowska

kacyjny sen belfra”. Rozdano też „Złote Dęby”, statuetki przedstawiające liść dębu. Trafiły one do rąk uczniów obdarzonych inteligencją, niezwykłym dowcipem, pogodą ducha i nietuzinkową osobowością. Jedną ze statuetek przypadła także „superbelfrowi”, którym została w tym roku pani Ewa Frąckowiak, nauczycielka matematyki. Następnego dnia, ze świadectwami w ręku, wybiegli ze szkoły także uczniowie klas pierwszych i drugich. ■

## URZĄD MIASTA

### Reaguj na okrucieństwo

— Weronika Jezierska

Skutki okrutnego traktowania zwierząt ogląda się w schronisku przy przyjmowaniu nowych podopiecznych niemalże codziennie.

Większość przybyłych do naszego Przytuliska zwierząt to psy oraz koty: głodzone, bite, wyrzucane z aut, przywiązane do drzew w lesie... Reszta to zwierzęta, które znudziły się swoim właścicielom.

W niektórych przypadkach pies został określony jako brzydki i bez skrupułów oddany do schroniska, czasem miejsce psiego staruszka zajmuje nowy szczeniaczek. Często, ku zdziwieniu pracowników i wolontariuszy właściciele nawet nie obracają się za swoim przyjacielem, odjeżdżają bez cienia żalu na twarzy.

Niestety bardzo często spotykamy się też z drastycznymi przypadkami okrucieństwa wobec



Pies Brutus w Przytulisku

W. Jezierska

zwierząt. Nie bójmy się reagować w przypadkach okrutnego traktowania psów, kotów, czy zwierząt gospodarskich! Pamiętajmy, że nie

tylko bicie, głodzenie jest znęcaniem się! Również brak dostępu do świeżej wody, zbyt krótki łańcuch, dziurawa buda jest powodem do interwencji.

Okaleczony łańcuchem pies, niewidoma jamniczka, Brutusek, wyrzucony z domu po wieloletniej służbie, Sandra z przerażającą raną, pieski z pseudohodowli, wygłodzona Sonia, zaniedbana kotka Uszatka, Tesi z krzywą łapką, wyrzucona z domu, to tylko kilka z umęczonych zwierząt, jakie znajdują się w Przytulisku.

**W leczeniu i utrzymaniu wszystkich poniżej wymienionych i opisanych zwierzątek moż-**



**na wspomóc Przytulisko wpłacając choć najmniejszą kwotę pieniędzy na konto:**

Fundacja "Radość Psiaka"

numer konta:

BANK SPÓŁDZIELCZY DUSZNIKI O/SZAMOTUŁY

33 9072 0002 2004 0400 4914 0001

dla wpłat z zagranicy:

PL 33 9072 0002 2004 0400 4914 0001

SWIFT: GBWCPLPP

Psiaki będą wdzięczne za dary w postaci karmy, witamin i odżywek, a także podkładów higienicznych i środków czystości. ■

## Małżeństwa i zgony

*Wiesława Voelkel*

### MAŁŻEŃSTWA:

- 02.06.2010r. Marcin Lechniak  
i Karolina Pękała
- 03.06.2010r. Dominik Paweł Adamik  
i Aleksandra Wrzeszczyńska
- 04.06.2010r. Jarosław Tadeusz Włodarczyk  
i Aleksandra Maria Jurga
- 04.06.2010r. Przemysław Miklasiewicz  
i Agnieszka Irena Szezurowska
- 04.06.2010r. Krzysztof Jaskólski  
i Karolina Marta Woškowiak
- 04.06.2010r. Jakub Piotr Marciniak  
i Katarzyna Sobkowska
- 10.06.2010r. Daniel Duda  
i Joanna Maria Chudzińska
- 12.06.2010r. Krzysztof Piotr Kubiś  
i Romana Głon
- 18.06.2010r. Andrzej Janusz Szelaż  
i Barbara Emilia Skotowska
- 18.06.2010r. Andrzej Piotr Dudkowiak  
i Monika Kałuźniak
- 18.06.2010r. Łukasz Marek  
i Kamila Anna Andrzejewska
- 19.06.2010r. Tomasz Ławniczak  
i Agnieszka Mańczak
- 19.06.2010r. Grzegorz Michał Glinka  
i Magdalena Kortus

- 19.06.2010r. Mariusz Jerzy Elsner  
i Magdalena Elżbieta Świergiel
- 24.06.2010r. Maciej Kwiatkowski  
i Aleksandra Zielińska
- 25.06.2010r. Daniel Szymon Pomorski  
i Diana Maria Leśniak
- 25.06.2010r. Przemysław Szymkowiak  
i Aneta Barbara Dziel
- 25.06.2010r. Dawid Jan Nuckowski  
i Monika Lipiak
- 25.06.2010r. Waldemar Maciej Rogowski  
i Natalia Romana Kaczor
- 26.06.2010r. Krzysztof Chojnacki  
i Natalia Pawlak
- 26.06.2010r. Piotr Strykowski  
i Elwira Nowak

W czerwcu 30 par zawarło związek małżeński w Luboniu, w tym 9 par nie wyraziło zgody na publikację danych.

### ZGONY:

- 07.06.2010r. Genowefa Gajewska ur. 1920r.
- 13.06.2010r. Marian Kubicki ur. 1932r.
- 14.06.2010r. Helena Palacz ur. 1926r.
- 19.06.2010r. Paweł Wojciechowski ur. 1955r.
- 20.06.2010r. Anastazja Dobysz ur. 1917r.
- 23.06.2010r. Danuta Maria Wojciechowska ur. 1937r.
- 28.06.2010r. Lubomira Janowska ur. 1932r.

# „Świat jest teatrem, aktorami ludzie”

Joanna Gryczyńska

**D**zięki współpracy Ośrodka Kultury w Luboniu z Festiwalem Teatralnym Malta 2010 tego roku w naszym mieście odbyły się trzy przedstawienia.

28 czerwca obejrzelśmy sztukę Cieszyńskiego Studia Teatralnego zatytułowaną „Bolko Kantor”. Spektakl, okraszony śląską gwarą, jest jednocześnie opowieścią o sportowcu, bokserze, a zarazem uczciwym i myślącym człowieku. To historia czasów, w których przyszło żyć mieszkańcom Śląska Cieszyńskiego. Obserwujemy tu problem umiejętności dostosowania się do zmiennych warunków współczesności i problem uległości wobec ustrojowych i mentalnych transformacji. W lipcu mieliśmy możliwość zobaczyć kolejne, dwa spektakle maltańskiego cyklu. 2 lipca, opowiadacz Eva Rufo, w spektaklu „Nosotro\$olle”, w niekonwencjonalny sposób zaferowała widzom próbkę niezwykłego, hiszpańskiego klimatu. Stworzona przez Mario De Los Santos sztuka opowiada o losach imigrantów afrykańskich przybyłych do Hiszpanii, w swoim mniemaniu raj. Opowiada też o stosunku Hiszpanów do przyjezdnych. Aktorka



Spektakl „Jarzenie” Teatru Palmera Eldritcha

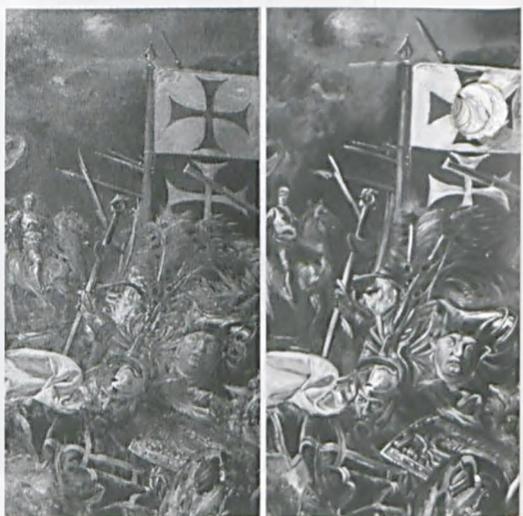
wspierając się materiałami z programu telewizyjnego, jak kontrowersyjna i aktualna jest kwestia mniejszości narodowych w Hiszpanii i to, jak wzrasta zaniepokojenie narodu hiszpańskiego w związku z napływającymi falami nielegalnie migrującej ludności afrykańskiej. 7 lipca natomiast spektakl „Jarzenie” Teatru Palmera Eldritcha połączył na naszych oczach światło i dźwięk. Magiczna, kontrastowa gra elementów scenografii: światła i ciemności, dźwięków i ciszy, przeplatana była pytaniami o kondycję moralną i społeczną współczesnego człowieka.

Już dzisiaj zapraszamy na kolejny przegląd teatrów maltańskich w przyszłym roku. ■

## Artystyczna integracja gmin

Joanna Gryczyńska

Ośrodek Kultury w Luboniu wziął udział w projekcie „600 rocznica Bitwy pod Grunwaldem – twórcza integracja gmin Powiatu Poznańskiego”. W piątek 23 lipca na parkingu Pożegowo w Mosinie, z okazji 600. rocznicy wielkiej, średnio-wiecznej bitwy, miał miejsce turniej rycerski, podczas którego odbył się finał projektu – zaprezentowane zostały prace odtwarzające obraz Jana Matejki „Bitwa pod Grunwaldem”. W projekcie uczestniczyło 17 przedstawicieli poszczególnych gmin Powiatu Poznańskiego. Zadaniem każdego z uczestników było wykonanie dowolną techniką przydzielonego fragmentu obrazu Matejki. Podczas turnieju rycerskiego w Mosinie, połączonego z piknikiem rodzinnym, obraz został złożony z 18 części. Wszystkie jego fragmenty ostatecznie zamontowano na konstrukcji o wymiarach 428x990cm. ■



Fragmentoryginalu „Bitwy pod Grunwaldem” i po prawej stronie kopia wykonana w Ośrodku przez zespół w składzie: Marta Franek, Weronika Perz i Kamila Trusiewicz. Zespół pracował pod czujnym okiem i ręką Dariusza Głowackiego

# Nasze małe wakacje

**W tegorocznych półkoloniach letnich udział wzięło wiele dzieci z Lubonia. Podczas czterech tygodni odbyły się wycieczki zarówno edukacyjne jak i rekreacyjne.**

Dzieci wspólnie bawiły się na basenie w Parku Wodnym Octopus, a także obejrzały najnowsze dziecięce produkcje filmowe w największym poznańskim kinie – Kinopolis. Odwiedziliśmy też kilka gospodarstw agroturystycznych, gdzie mieliśmy możliwość wspólnej zabawy i bliższego poznania takich zwierząt jak strusie czy psy huskarskie. Jeździliśmy bryczkami, jedliśmy kielbaski pieczone przy ognisku i płynęliśmy promem po jeziorze. Podczas półkolonii dowiedzieliśmy się też wielu ciekawych rzeczy. Muzeum Pszczelarstwa, Muzeum Instrumentów Muzycznych, Park Etnograficzny na Ostrowie Lednickim to tylko kilka z miejsc, gdzie przeprowadzono dla nas interesujące lekcje muzealne. Teraz wiemy już jak powstaje słodki miód, czym jest symphonion, tam-tam i jak brzmi katarynka. Wiemy jak mieszkali kiedyś ludzie w Wielkopolsce i czym się zajmowali. Pozostał jeszcze miesiąc wakacji, dlatego też wszystkim dzieciom życzymy kolejnych słonecznych i miłych dni. A od września zapraszamy na zajęcia do Ośrodka Kultury.

Joanna Gryczyńska

Dowiedzieliśmy się też jak powstawały mumie egipskie



Było ciepło, przyjemnie i radośnie



# LUBOŃ

[www.lubon.pl](http://www.lubon.pl)

## BURMISTRZ

Dariusz Szmyt

## ZASTĘPCA BURMISTRZA

Marian Walny

Rafał Marek

## DYŻURY DLA MIESZKAŃCÓW

w Urzędzie Miasta Luboń

poniedziałki od 9.30 do 16.00

pl. Bojanowskiego 2

tel. 061 8 130 141

061 8 130 011

fax 061 8 130 097

e-mail: [office@lubon.pl](mailto:office@lubon.pl)

## RADA MIASTA

### PRZEWODNICZĄCY

Ryszard Olszewski

### ZASTĘPCY

### PRZEWODNICZĄCEGO

Wanda Suleja-Kot

Marek Samulczyk

## DYŻURY DLA MIESZKAŃCÓW

poniedziałki od 16.00 do 18.00

## BIURO RADY

tel. 061 8 131 916

e-mail: [rada.miejska@lubon.pl](mailto:rada.miejska@lubon.pl)

## WAŻNE TELEFONY

### Pogotowie Ratunkowe

ul. Pułaskiego 15

tel. 061-813-09-99

### Pogotowie Gazowe

tel. 992

### Straż Miejska

ul. Poniatowskiego 20

tel. 061-813-19-86

### Pogotowie Wod-Kan Mosina

tel. 061-813-21-71

061-819-77-85

### Kom-Lub

ul. Niepodległości 11

tel. 061-813-05-51

[www.kom-lub.com.pl](http://www.kom-lub.com.pl)

### „Translub” Sp. z o.o.

ul. Przemysłowa 13

tel. 061-813-01-45

[www.translub.pl](http://www.translub.pl)

### Komisariat Policji

ul. Powstańców Wlkp. 42

tel. 061-813-09-97

### Stacja PKP

ul. Dworcowa 1

tel. 061-633-38-16

### Poczta

Luboń 1

ul. Poniatowskiego 18

061-813-02-33

### Luboń 3

ul. Wschodnia 19/22

061-899-11-40

### FILIE

ul. Żabikowska 62

061-813-03-52

ul. Jana III Sobieskiego 97

061-813-02-64

Agencja pocztowa

ul. Armii Poznań 48

### Straż Pożarna

ul. Żabikowska 36

tel. 061-813-09-98

### Posterunek Energetyczny

ul. Fabryczna 2

tel. 061-813-03-02

### Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Źródłana 1

tel. 061-810-50-85

### Cmentarz Komunalny w Luboniu

ul. Armii Poznań 51c

### Administrator – Biuro Majątku Komunalnego

tel. 061-813-00-11

w godz. 9.00–15.00

### Sprawy o pochówek

tel. 061-813-12-62

Redakcja: Redaktor Naczelny: Regina Górniaczyk, skład redakcji: Agnieszka Begier, Joanna Maria Gryczyńska; DTP: Dariusz Glowacki

Adres Redakcji: Ośrodek Kultury w Luboniu, ul. Jana III Sobieskiego 97, 62-032 Luboń, tel./fax 061 8130 072,

e-mail: [infolubon@gmail.com](mailto:infolubon@gmail.com)

Wydawca: Urząd Miasta Luboń, Plac E. Bojanowskiego 2, 62-030 Luboń, tel. 061 813 00 11, fax 813 00 97,

e-mail: [office@lubon.pl](mailto:office@lubon.pl), [www.lubon.pl](http://www.lubon.pl)

Druk: Firma Janusz Kunke, aleja Okrężna 8, 88-100 Inowrocław, e-mail: [janusz.kunke@kunke.pl](mailto:janusz.kunke@kunke.pl)

Redakcja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w nadesłanych tekstach

