

ECHO PUSZCZYKOWA

9.09.1994

Nr 8 (43)

INFORMATOR RADY MIEJSKIEJ
I ZARZĄDU MIASTA PUSZCZYKOWA

Dzieciom, młodzieży szkolnej oraz wszystkim pedagogom życzymy wspólnych sukcesów w nowym roku szkolnym.

Redakcja

W numerze:

- Prace inwestycyjne w mieście
- Początek roku szkolnego
- Z prac Rady Miejskiej
- Statut Miasta i uchwały
- Koniec sporu o grunt
- U przyjaciół w Châteaugiron
- Sport na cały rok szkolny
- Informacje drobne
- Ogłoszenia

JESIENNE PORZĄDKI

Jak co roku jesienną porą odbędzie się w Puszczykowie akcja zbiórki surowców wtórnych. Zbiórka złomu zostanie przeprowadzona w poniedziałek **3 października** od 7⁰⁰. Natomiast szkło i makulatura oraz ziemia z poboczy ulic będą zbierane w sobotę **8 października** od 7⁰⁰. Surowce wtórne należy wystawić przed posesję dzień wcześniej, gdyż samochód robi tylko jeden kurs. Szkło i makulatura muszą być w oddzielnych pojemnikach (torbach, paczkach). Surowce nieposegregowane nie będą zabierane. Ziemię należy przyzmować na brzegu ulicy, ale nie na pasie jezdnym. Zarząd Miasta z góry dziękuje mieszkańcom za przyłączenie się do jesiennych porządków.

Dziękuję wszystkim mieszkańcom mojego rejonu, którzy obdarzyli mnie swoim zaufaniem, głosząc na moją kandydaturę w minionych Wyborach Samorządowych.

Małgorzata Szubert

Prace inwestycyjne w mieście

Gazociąg

Dobiega końca pierwszy etap budowy sieci gazowej średniego ciśnienia, obejmujący wykonanie gazociągów i przyłączy. Etap ten zamykają ulice: Jackowskiego i Gwarna. Do wykonania pozostało około dwudziestu przyłączy do posesji. Wykonawca przystąpi jeszcze w tym roku do realizacji drugiego etapu budowy gazociągu, rozbudowując sieć w kierunku północnym.

W związku ze zbliżającym się zakończeniem pierwszego etapu budowy sieci gazowej, Urząd Miejski zwraca się z prośbą do mieszkańców niżej wymienionych ulic, którzy chcą mieć zrobione przyłącze do swojej posesji, ażeby w terminie do dnia 16 września br. dokonali w Urzędzie Miejskim odpowiedniej wpłaty. Jej wysokość wynosi 2 mln zł + kwota rewaloryzacji, która na dzień 16.09.94 r. wynosić będzie 501.600,-zł. Łącznie więc kwota wpłaty wynosić będzie 2.501.600,-zł. Powyższy nieprzekraczalny termin wpłat dotyczy mieszkańców ulic:

Niwka Stara, Nadwarciańska, Kosynierów Miłostawskich, Kraszewskiego, Bema, Berwińskiego, Dąbrowskiego, 3-go Maja, Jastrzębia, Kochanowskiego, Grochowa, Sokola, Środkowa, Nizinna, Nowowiejskiego, Norwida, Niepodległości, Nowe Osiedle, Niezłomnych, Wspólna, Matejki, Prusa, Graniczna, Dworcowa, Jackowskiego, Gwarna.

Po terminie 16.09.94 r. aż do chwili przekazania sieci gazowej przez wykonawcę do Wielkopolskiego Okręgowego Zakładu Gazownictwa, przyłącza będzie mogło wykonywać wyłącznie przedsiębiorstwo budujące całą sieć gazową, czyli firma LITZ. Wykonanie przyłącza przez inną uprawnioną firmę będzie możliwe dopiero po przekazaniu sieci do WOZGi. Trzeba jednak zaznaczyć, że inwestor (tj. właściciel lub zarządca posesji) będzie wówczas ponosił **pełne** koszty przyłącza, obejmujące wykonanie projektu technicznego, wykonanie przyłącza (materiał i robocizna), odtworzenie naruszonych części chodnika i/lub jezdni, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej. Szacuje się, że całkowity koszt będzie wówczas dwukrotnie wyższy od obecnego. Tak duża różnica wynika stąd, że obecnie wykonywane przyłącza obejmuje zamówienie zbiorowe, wobec czego koszt m.in. prac towarzyszących jest niższy niż w przypadku zlecenia indywidualnego.

Na ulicach Jackowskiego i Gwarnej budowany jest najpierw gazociąg a dopiero w drugiej kolejności będzie zakładany wodociąg, jednak nie wystąpi kolizja pomiędzy obiema instalacjami: projekty przebiegu sieci gazowej i wodociągowej są ze sobą na bieżąco uzgadniane. Dotyczy to

również innych ulic, na których prace gazociągowe wyprzedza prace wodociągowe.

Mieszkańcy zapytują, dlaczego na ulicy Dworcowej gazociąg został położony po prawej stronie (patrząc od strony Warty) a nie po lewej, jak wcześniej zapowiadano. Zmiana lokalizacji gazociągu spowodowała konieczność częściowego rozebrania chodnika również po drugiej stronie ulicy, co stwarza zrozumiałe niedogodności dla pieszych. Rzeczywiście Urząd Miejski planował budowę gazociągu po lewej stronie ulicy, gdzie znajdują się już inne instalacje: kolektor deszczowy, wodociąg, kabel telefoniczny. W trakcie uzgadniania dokumentacji okazało się to jednak niemożliwe ze względu na konieczność zachowania wymaganych przepisami odległości pomiędzy poszczególnymi ciągami instalacyjnymi. W szczególności przewody telefoniczne prowadzone są tam w tzw. kanałach kablowych i nie mogą sąsiadować z gazociągiem z uwagi na możliwość gromadzenia się gazu w kanałach w przypadku awarii gazociągu. Te przyczyny spowodowały odrzucenie przez Zakład Uzgodnień Dokumentacji w Poznaniu propozycji Urzędu Miejskiego i gazociąg został położony po drugiej stronie ulicy.

Wielkopolski Okręgowy Zakład Gazownictwa, który będzie eksploatował sieć gazową, zgodził się na finansowanie w 100% budowy magistrali przesyłowej (z Chomęcic do ul. Chopina w Mosinie-Czarnokurzu) i stacji redukcyjno-pomiarowej. Przypomnijmy, że umowa pomiędzy Zarządem Miasta Puszczykowa i WOZG przewidywała, że WOZG pokryje 50% kosztów, a o drugie 50% postarają się zainteresowane gminy (np. poprzez zaciągnięcie kredytów). Podpisany teraz aneks do umowy obciąża WOZG całością kosztów budowy stacji i magistrali. Stało się to możliwe dzięki przyznaniu temu Zakładowi większych środków przez centralę tj. Przedsiębiorstwo Nafty i Gazu.

Puszczykowo będzie zasilane gazem GZ-35, mniej kalorycznym i tańszym niż gaz GZ-43, ale o kaloryczności zupełnie wystarczającej dla celów bytowych i grzewczych. WOZG coraz bardziej upowszechnia właśnie ten rodzaj gazu, gdyż jego wartości opałowe są efektywniej wykorzystywane.

Informujemy jednocześnie, że w dniu 30 września br. (piątek) o godz. 17⁰⁰ odbędzie się w Szkole Podstawowej Nr 2 przy ul. Kasprowicza w Puszczykowie kolejne spotkanie z przedstawicielami firm oferujących urządzenia i armaturę do instalacji gazowych. Służyć będą oni informacjami i radą w rozwiązaniu indywidualnych problemów technicznych.

W Puszczykowie zostanie zorganizowana stała ekspozycja sprzętu c.o. instalacji gazowych: w pawilonie handlowym (dawny "GS") będzie wydzielona powierzchnia wystawieniczo-sklepowa — ok. 200 m². Każdy klient będzie mógł otrzymać obszerną informację na temat systemów grzewczych różnych producentów a także dotyczącą współczesnych metod ocieplania budynków (wznoszonych obecnie i już istniejących). Ekspozowane i

sprzedawane będą systemy grzewcze w szerokiej gamie: od najtańszych (ok. 5 mln zł) do najdroższych (ok. 70 mln zł), ponadto armatura do instalacji wodnych i c.o.

Otwarcie ekspozycji nastąpi w dniu 1 października br. (sobota) o godz. 11⁰⁰. W ramach promocji działalności informacyjno-handlowej specjaliści z zakresu instalacji gazowych oraz ocieplania budynków będą służyli pomocą i radą wszystkim zainteresowanym osobom w tym i następnym dniu.

Dzięki przedstawieniu na ekspozycji ofert różnych producentów będzie można dostosować rozwiązanie do potrzeb i możliwości finansowych.

Wodociąg

W miesiącach letnich zostały wykonane wodociągi na ulicach: Kosińskiego, Langego, Parkowa, Przyszkolna, Reja, Świerkowa, Wydмова, Zacisze, Zaufek, Zupańskiego. Wkrótce będzie wodociągowana ul. Kopernika na odcinku od ul. Powstańców Wielkopolskich do ul. Kasprowicza. Przygotowywana jest dokumentacja na pozostałe, niezwodociągowane ulice. Jak już wyżej wspomniano, dokumentacja wodociągowa jest na bieżąco uzgadniana z dokumentacją gazową i tam, gdzie to będzie uzasadnione, prace wodociągowe poprzedzać będą prace gazowe.

Chodniki i ulice

Budowa instalacji komunalnych powoduje, że wiele chodników będzie musiało być odtworzonych lub — w przypadku zużytych płyt — budowanych na nowo. Prace te potrwać z pewnością kilka lat, gdyż prowadzenie pełnych robót odtworzeniowych nie jest możliwe ze względu na niedostatek środków finansowych w kasie miejskiej. Wkrótce zostanie uporządkowana lewa strona ulicy Dworcowej: został ogłoszony przetarg na wykonanie chodnika i ścieżki rowerowej o łącznej szerokości 2,0 m (ogłoszenie o przetargu wewnątrz numeru). Informujemy przy tym, że pomiędzy ścieżką rowerową a krawężnikiem jezdni zostanie pas ziemi o szerokości 2,65 m, który mieszkańcy będą mogli zagospodarować trawnikami lub kwietnikami. W razie potrzeby pas ten umożliwi tworzenie zatok parkingowych dla pojazdów, tak jak to zrobiono na ul. Poznańskiej.

Trwają prace wykończeniowe pierwszego etapu budowy nawierzchni na ulicy Moniuszki. Wykonawcą jest przedsiębiorstwo DROMOST z Puszczykowa. Miało ono wykonać podbudowę betonową, której trwałość — bez wierzchniej warstwy bitumicznej — wykonawca gwarantował na co najmniej dwa lata. Przez ten okres ulica miała służyć mieszkańcom jeszcze bez położenia asfaltu (miasto nie może sobie obecnie pozwolić na taki wydatek). Okazało się jednak, że jakość podbudowy betonowej nie jest zadowalająca — beton kruszy się. Wobec powyższego wstrzymany został odbiór techniczny roboty a wykonawca został zobowiązany do położenia warstwy bitumicznej w ramach pierwotnego zlecenia, czyli na własny koszt. Odbiór techniczny nastąpi dopiero po stwierdzeniu przez komisję, że nakładka asfaltowa jest wykonana prawidłowo.

Przeniesiony został przystanek autobusowy linii "101" z ul. Kasprowicza na ul. Libelta (odcinek przyległy do Liceum). Stało się to na prośbę właściciela posesji przy Kasprowicza, któremu obecność przystanku uniemożliwiała prawidłowe zagospodarowanie posesji (m.in. pobudowanie ogrodzenia z bramą wjazdową). Obecna lokalizacja przystanku przy budynku użyteczności publicznej (szkoła) nie będzie już powodować sytuacji konfliktogennych.

Telefony

Podobno sytuacja ma się wkrótce poprawić: w 1995 r. Puszczykowo otrzyma dodatkowy koncentrator, co pozwoli na zwiększenie liczby numerów o ok. 450. Rozwiąże to problem częściowo, gdyż liczba wniosków osób oczekujących na telefon przekroczyła siedemset. Nasze miasto jest podłączone do centrali na Dębcu, pracującej w systemie centrali telefonicznych E10, których pojemność jest mocno ograniczona. Dopiero zmiana systemu central na nowocześniejsze spowoduje rozwiązanie problemu niedostatku liczby numerów telefonicznych w naszym mieście.

Początek roku szkolnego

Oddana została do użytku cała dolna kondygnacja (przyziemie) nowego gmachu Szkoły Podstawowej Nr 1. Znajduje się tam pięć klas o łącznej powierzchni 291 m², hall (130 m²), sanitariaty wraz z umywalkami, a inne pomieszczenia zostały wykończone i mogą być w każdej chwili zaadaptowane do odpowiednich celów. Okna są zamontowane w całym budynku, ogrzewana będzie zimą jedynie eksploatowana kondygnacja (przyziemie). Założona instalacja c.o. umożliwi podłączenie jej w przyszłości do pieca gazowego, tymczasem na okres przejściowy zainstalowano centralne ogrzewanie elektryczne. Roboty zewnętrzne obejmowały niwelację boiska szkolnego, wykonanie szamba, kanalizacji sanitarnej oraz instalacji burzowej wraz z drenażem. Nadto zrobiono opierzenie dachu wraz z odprowadzeniem wód deszczowych. Teren przed szkołą dostępny dla dzieci został uporządkowany i odgrodzony od placu budowy. W nowym budynku będą miały zajęcia oddziały I, II i III.

W starym budynku "Jedynki" wymalowano jedną salę lekcyjną, pokój nauczycielski i część korytarza na parterze i piątrze. Przeprowadzono konserwację dachu na budynku sali gimnastycznej, wybudowano studnię chłonną i ułożono płytki chodnikowe przed wejściami do obydwu budynków.

W Szkole Podstawowej Nr 2 odmalowano kuchnię, korytarz na parterze, sanitariaty i okna w skrzydle gmachu od strony ul. Kasprowicza. Zaadaptowano pomieszczenie na klasę "zerową" (wymurowanie, otynkowanie i malowanie ściany, ocieplenie posadzki, montaż umywalki). Zamurowano świetliki (tzw. lukswery) w sali gimnastycznej w celu zwiększenia właściwości izolacyjnych ścian.

Zgodnie z wcześniejszymi zapowiedziami nastąpiło połączenie oddziałów w Szkole Podstawowej Nr 2 na poziomach III, IV i V. Liczba dzieci w żadnej z klas nie przekracza 29 (norma z wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej: od 26 do 35 uczniów w klasie).

Podczas tegorocznych wakacji kontynuowano remonty w przedszkolach (w Przedszkolu Nr 1 remont przeprowadzono w ubiegłym roku). W Przedszkolu Nr 2 przy ul. Słonecznej przestawiono piec kuchenny i pomalowano pomieszczenia — koszt 18.755.800,-zł obciążył kasę miejską. W Przedszkolu Nr 3 przy ul. Przyszkolnej wykonano malowanie przybudówki; pomieszczenie klasowe (dla "zerówki" przedszkolnej), korytarz, szatnia i ubikacja — koszt 5.500.000,-zł.

W poprzednim numerze "Echa" została zasygnalizowana potrzeba zmiany systemu wypłacania poborów nauczycielom i pracownikom obsługi szkół podstawowych. Począwszy od 1 października br. wypłaty wynagrodzeń będą dokonywane w Banku Spółdzielczym przy ul. Poznańskiej. Decyzja ta spowodowana jest głównie względami bezpieczeństwa: ze względu na zagrożenie osób przewożących pieniądze z banku do szkoły powinny być one konwojowane z profesjonalną ochroną zapewnianą przez agencję ochroniarską. Również w szkole pieniądze powinny być odpowiednio zabezpieczone. Takie środki ostrożności dużo kosztują i miasto nie może pozwolić sobie na tego rodzaju wydatki. Dokonywanie wypłat bezpośrednio w banku czyni zbędnymi powyższe zabezpieczenia. Bank Spółdzielczy jest przygotowany do wzięcia na siebie operacji wypłacania poborów — obsługuje już w ten sposób pracowników Fabryki Mebli w Mosinie i cała procedura przebiega tam bez zakłóceń. Bank nie pobiera za te usługi opłat manipulacyjnych, gdyż korzysta z faktu obracania większą kwotą pieniędzy.

Drugą przyczyną przejścia wypłacania poborów pracownikom szkół przez bank jest likwidacja Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół (por. Uchwała Nr 25/94/II Rady Miejskiej) z dniem 31.12.94 r. Czynności księgowe wykonywane przez ZEAS zostaną przeniesione — wraz z etatami dwóch księgowych — bezpośrednio do szkół, zbędna będzie natomiast obsługa kasowa. Szkoły jako zakłady pracy będą od dnia 1.01.95 r. jednostkami budżetowymi. Miasto zaoszczędzi na tej reorganizacji jeden etat oraz czynsz, płacony dotychczas za dzierżawienie pomieszczenia w Liceum Ogólnokształcącym. Szkoły będą miały własne budżety, co ułatwi pracę dyrektorom, którzy dysponując środkami finansowymi zyskają pewną niezależność w planowaniu wydatków — praktyka uczy, że przyczyni się to do oszczędności w kosztach funkcjonowania obu zakładów pracy. Remonty i inwestycje będą nadal w gestii Zarządu Miasta.

Każdy pracownik szkół podstawowych ma założony w banku rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy. Środki znajdujące się na rachunku są oprocentowane w wysokości 14% w skali roku. Tak więc pieniądze nie podjęte z konta procentują dla ich właściciela.

Z prac Rady Miejskiej

W dniu 12.07.94 r. odbyła się druga sesja Rady Miejskiej II Kadencji. Była ona niemal w całości poświęcona ustalaniu składu komisji stałych Rady Miejskiej. Wybranych zostało sześć komisji o następującym składzie (teksty odnosnych uchwał — do wglądu w Urzędzie Miejskim).

- Komisja Statutowa: **Michał Thiel** (Przewodniczący), **Wojciech Ewicz**, **Ludwik Madej**, **Janusz Napierała**, **Janusz Odrowąż** (Uchwała Nr 6/94/II).

- Komisja ds. Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Puszczyczkowa: **Janusz Napierała** (Przewodniczący), **Regina Kabza-Klatt**, **Krzysztof Paszkowski**, **Jerzy Przystański** (Uchwała Nr 7/94/II).

- Komisja ds. Budownictwa, Architektury i Gospodarki Komunalnej: **Leszek Storozuk** (Przewodniczący), **Jarosław Jopek**, **Dorota Kaczmarek**, **Jerzy Przystański** (Uchwała Nr 8/94/II).

- Komisja Oświaty Wychowania, Kultury, Kultury Fizycznej i Sportu: **Stanisław Taraszkiewicz** (Przewodniczący), **Wojciech Ewicz**, **Włodzimierz Kaczmarek**, **Ludwik Madej**, **Jacek Piasecki**, **Bogdan Przybył** (Uchwała Nr 9/94/II).

- Komisja Przeciwdziałania Alkoholizmowi: **Barbara Krawczyńska**, **Ludwik Madej**, **Adam Sępień** (Uchwała Nr 10/94/II).

- Komisja Zdrowia i Opieki Społecznej: **Regina Kabza-Klatt** (Przewodnicząca), **Marta Banach**, **Barbara Krawczyńska**, **Bogdan Przybył** (Uchwała Nr 11/94/II).

Spraw osobowych dotyczyła także **Uchwała Nr 14/94/II**: zgodnie z obowiązującym wówczas Statutem Miasta Puszczyczkowa zatrudnienie radnej **Barbary Krawczyńskiej** w charakterze pracownika samorządowego w Urzędzie Miejskim wymagało zgody Rady Miejskiej wyrażonej w formie uchwały.

Uchwały Nr 12/94/II i 13/94/II stanowią kolejny krok na drodze do pozyskania kredytów na budowę sieci gazowej: z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz z Banku Ochrony Środowiska.

Ostatnia podjęta na tej sesji **Uchwała Nr 15/94/II** uregulowała jedną ze spraw gruntowych drogą zamiany działek, a więc bez obciążenia kasy miejskiej. Podjęta uchwała umożliwi na Nivce dokończenie budowy wodociągu oraz budowę gazociągu, gdyż podlegająca zamianie nieruchomości stanowi część ulicy Moniuszki.

Teksty wybranych uchwał publikujemy poniżej.

Uchwała Nr 12/94/II Rady Miejskiej w Puszczyczkowie z dnia 12.07.94 r.

w sprawie: upoważnienia Zarządu Miasta Puszczyczkowa do zaciągnięcia kredytu z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczyczkowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska upoważnia Zarząd Miasta Puszczyczkowa do zaciągnięcia długoterminowej pożyczki z Wojewódzkiego

Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu do wysokości 5 mld zł.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Puszczykowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz*

Uchwała Nr 13/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 12.07.94 r.

w sprawie: upoważnienia Zarządu Miasta Puszczykowa do otwarcia rachunku bieżącego oraz jego zajęcia przez Bank Ochrony Środowiska w Poznaniu

Na podstawie art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska upoważnia Zarząd Miasta Puszczykowa do otwarcia rachunku bieżącego w Banku Ochrony Środowiska w Poznaniu.

§ 2

Rada Miejska wyraża zgodę na wystawienie upoważnienia na rzecz Banku Ochrony Środowiska S.A. w Warszawie, Oddział w Poznaniu, do dysponowania środkami na rachunku Miasta w przypadku nie wywiązywania się przez Miasto ze zobowiązań kredytowych w stosunku do Banku Ochrony Środowiska S.A. Oddział w Poznaniu.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Puszczykowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz*

Uchwała Nr 15/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 12.07.94 r.

w sprawie: zamiany gruntów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami) i art. 4 ust. 9 ustawy z dnia 29.04.85 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości (Dz.U. Nr 30 poz. 127 z 1991 r. z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska wyraża zgodę na zawarcie z:

- Leitgeber Janiną zam. Poznań, ul. Grunwaldzka 107
- Przyłucką Krystyną zam. Olsztyn, ul. Kościuszki 117 A / 8
- Tomaszewskim Januszem zam. Gdynia, ul. Kasprowicza 16
- Woźnym Adamem zam. Szczecin, ul. Potulicka 29 / 9
- Woźnym Przemysławem zam. Stargard Szczeciński, ul.

Pocztowa 6 / 7

— Tokarską Wandą zam. Szczecin, ul. Okrzei 15

— Palczyńską-Erhard Ewą zam. Szczecin, ul. Unistawy 1 / 36
umowy zamiany działek nr 450/2 o pow. 954 m² i 678/3 o pow. 346 m² obręb Niwka zapisanych w kw. 24.921 i kw. 24.922 stanowiących współwłasność ww. osób na działkę nr 206/1 o pow. 1335 m² obręb Niwka zapisaną w kw. 106.661 stanowiącą własność Miasta Puszczykowo.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz*

Uzasadnienie

Działki stanowiące współwłasność osób wymienionych w § 1 Uchwały zgodnie z zatwierdzonym przez Urząd Rejonowy w Poznaniu planem realizacyjnym nr NB-XVI-7351/12/30/92 z dnia 16.07.92 r. dotyczącym przebudowy ul. Moniuszki i 3-go Maja w Puszczykowie stanowią przedłużenie ul. Moniuszki i połączenie komunikacyjne z osiedlem zabudowy jednorodzinnej położonym w południowej części miasta. Dla realizacji przebudowy ulicy zachodzi konieczność wykupu od współwłaścicieli gruntu przeznaczzonego na ulicę. Z uwagi na możliwość zamiany gruntu stanowiącego własność ww. współwłaścicieli na grunt stanowiący własność Miasta, zgoda na zawarcie stosownej umowy notarialnej pozwoli zrealizować obowiązek wykupu drogi bez konieczności wydatkowania na ten cel środków finansowych Miasta.

* * *

Kolejna, trzecia sesja Rady Miejskiej w dniu 29.08.94 r. obfitowała w uchwały. Procedura uchwalania ich wypełniła praktycznie całą sesję, tak że Przewodniczący Rady zdjął z porządku obrad sprawozdanie Zarządu Miasta i przewodniczących już istniejących komisji, ograniczył także punkt "Wolne głosy i wnioski", a sesja mimo to trwała prawie pięć godzin. Podjęte w tym dniu uchwały można podzielić na pięć grup: 1 — regulaminowe; 2 — organizacyjno-administracyjne; 3 — powołujące komisje i ich członków oraz ławników; 4 — gruntove. Poniżej zostały zamieszczone teksty niektórych uchwał.

Uchwała Nr 16/94/II wniosła poprawkę do Regulaminu Rady, polegającą na skreśleniu zapisu o Kolegium Rady (pkt VII § 19). Sprawę naświetlił Przewodniczący Komisji Statutowej mec. Michał Thiel: istnienie takiego zapisu obowiązałoby Radę do utworzenia ciała kolegialnego, którego nie przewiduje ustawa i które obecna Rada uważa za zbędne. Poprawka aktualizuje Regulamin Rady do czasu opracowania jego nowej wersji, czym zajmie się Komisja Statutowa po uchwaleniu Statutu Miasta. Mecenas Thiel zapowiedział także, że kierowana przez niego Komisja Statutowa dokona przeglądu uchwał Rady Miejskiej poprzedniej kadencji w celu sprawdzenia ich aktualności.

Uchwała Nr 17/94/II dotyczyła wniesienia poprawek do Statutu Miasta Puszczykowa. Przewodniczący Komisji Statutowej M. Thiel zaznaczył, że omawiając propozycje zmian w Statucie prezentuje nie tylko swoje stanowisko, lecz całej Komisji Statutowej. Mimo proponowanych poprawek Komisja wysoko oceniła Statut jako akt prawny skonstruowany czytelnie, "bez gadulstwa" i niepotrzebnego powtarzania wyższych aktów prawnych. Mecenas Thiel omówił przesłanki, z których wynikała

potrzeba dokonania zmian. Przede wszystkim zmieniły się nieco uwarunkowania prawne: zmiany w prawodawstwie spowodowały, że niektóre z zapisów Statutu były w szczególności niezgodne z aktami wyższego rzędu lub stanowiły powtórzenie ustaw i rozporządzeń. Przykładem jest skreślenie w Statucie zapisu o przetargu na roboty publiczne: Statut powstawał, gdy ogłaszanie przetargu nie było regulowane żadnym rozporządzeniem czy ustawą, wobec czego odpowiedni paragraf w Statucie wypełniał lukę prawną. Przypomnijmy, że Rada Miejska poprzedniej kadencji podjęła ponadto uchwałę obligującą Zarząd Miasta do ogłaszania przetargu na roboty o wartości wyższej niż ustalony próg, a załącznikiem do uchwały był Regulamin Przetargu. Dziś wszystkie te sprawy zostały ujęte w ustawie o robotach publicznych i dodatki postanowienia w uchwale czy Statucie są zbędne. Ponadto Statut Miasta powstawał w nieco innej atmosferze społeczno-politycznej. Niektóre z ówczesnych zapisów wynikały bardziej z potrzeby zadeklarowania pewnej postawy społecznej niż z potrzeby szczegółowego ustalenia sposobu funkcjonowania władz miejskich. Takim był paragraf Statutu, określający Puszczyczkowo jako "miejscość o charakterze turystyczno-wypoczynkowym". Został on skreślony, gdyż jest niezgodny i z realiami, i z aktami prawnymi (status miejscowości wypoczynkowej nadaje wojewoda, a takie rozporządzenie na temat Puszczyczkowa nigdy nie zostało wydane). Skreślono również paragraf obligujący Radę Miejską do wyrażania każdorazowo w formie uchwały zgody na zatrudnienie radnego w Urzędzie Miejskim. Komisja Statutowa określiła ten paragraf jako niezyciowy i stwarzający wątpliwości natury prawnej (pracownik Urzędu Miejskiego może zostać radnym, a ogranicza się prawo radnego do zatrudnienia w urzędzie administracji samorządowej — takiego ograniczenia nie przewidują ustawy).

Komisja Statutowa potraktowała Statut Miasta jako odpowiednik statutu przedsiębiorstwa prawa handlowego. Podobieństw jest wiele, gdyż — wbrew pozorom — miasto jako instytucja jest szczególnego rodzaju przedsiębiorstwem. Podobieństwa objawiają się w strukturze władzy, wymiennym niektórych z nich: Burmistrz — Prezes (Dyrektor), Zarząd Miasta — Zarząd Przedsiębiorstwa, Rada Miejska — Rada Nadzorcza. Referendum — Walne Zgromadzenie. Statut przedsiębiorstwa określa zasady funkcjonowania jego organów zgodnie z aktami prawnymi wyższego rzędu i umożliwia przez to efektywne zarządzanie oraz wypełnienie przez przedsiębiorstwo celów określonych w akcie założycielskim. Podobnie Statut Miasta umożliwić musi sprawne zarządzanie oraz realizowanie celów miasta, określonych w akcie nadania praw miejskich — co przypomnijmy, nastąpiło 18 lipca 1962 r. — i w samym Statucie. Wobec takiego rozumienia Statutu zbędnym stał się na przykład paragraf mówiący, że "Położenie Puszczyczkowa na terenie Wielkopolskiego Parku Narodowego określa jego specyficzny charakter" (ściśle rzecz biorąc: położenie w otulinie wewnętrznej WPN). W toku dyskusji radna Marta Banach opowiedziała się za utrzymaniem treści zapisów o charakterze Puszczyczkowa i otoczeniu ochroną środowiska i zaproponowała własne brzmienie odpowiedniego paragrafu. W głosowaniu wniosek został odrzucony przez Radę Miejską (1 głos "za", 12 "przeciw", 4 "wstrzymujące się"). W dyskusji zamierzał wziąć udział przysłuchujący się obradom mieszkaniec Puszczyczkowa, jednakże ze względu na stanowisko większości radnych, iż

dyskusji nie należy przedłużać, Przewodniczący Rady nie udzielił mu głosu. Po zakończeniu dyskusji uchwała wprowadzająca poprawki do Statutu została przyjęta 16 głosami "za" przy 1 "przeciw".

Uchwałą Nr 18/94/II nałożyła na barki radnego **Krzysztofa Paszkowskiego** obowiązki Zastępcy Burmistrza. Kandydata na to stanowisko zgodnie z ustawą przedstawił Burmistrz Janusz Napierała i Rada ustosunkowała się przychylnie do tej propozycji. W głosowaniu tajnym kandydaturę poparło 12 radnych, 4 głosy były przeciw i 1 wstrzymujący się. Wybór etatowego Zastępcy Burmistrza podyktowany był koniecznością prawną, ponadto liczba realizowanych obecnie inwestycji i wzmoczenie działań w zakresie ochrony środowiska wymagały scedowania przez Burmistrza części swoich zadań na Zastępcę.

Następna część sesji była poświęcona ujednoczeniu procedury tworzenia komisji i powołaniu trzech komisji Rady Miejskiej. Najpierw w głosowaniu jawnym Rada ustaliła, że w skład nowych komisji będzie wchodziło po czterech radnych (nie podejmowano decyzji o ewentualnym ograniczeniu liczby osób spoza Rady, pozostawiając rozstrzygnięcie tej kwestii do czasu, aż zaistnieje taka potrzeba). Następnie odbyła się seria sześciu głosowań tajnych nad składem tworzonych komisji i wyborem przewodniczących. Po zakończeniu głosowań tajnych podejmowane były kolejne uchwały powołujące komisje o składzie wynikającym z wcześniejszych głosowań.

Uchwałą Nr 19/94/II powołano Komisję Budżetową w składzie: **Michał Thiel** (przewodniczący), **Dorota Kaczmarek**, **Włodzimierz Kaczmarek**, **Krzysztof Paszkowski**. Przedmiotem działania Komisji jest: a) opiniowanie projektu budżetu Miasta na dany rok obrachunkowy; b) opiniowanie sposobu finansowania inwestycji komunalnych, których koszt przekracza 100 mln zł; c) opiniowanie projektów uchwał związanych z gospodarką finansową Miasta; d) opiniowanie uchwał o zbyciu i nabyciu mienia komunalnego.

Uchwałą Nr 20/94/II powołano Komisję ds. Inwentaryzacji Mienia Komunalnego w składzie: **Wojciech Ewicz** (przewodniczący), **Dorota Kaczmarek**, **Barbara Krawczyńska**, **Leszek Storożuk**. Przedmiotem działania Komisji jest: a) uporządkowanie spraw własności mienia ruchomego i nieruchomego Miasta; b) opracowanie i przygotowanie dokumentacji wymaganej w postępowaniu w sprawie komunalizacji mienia; c) uregulowanie spraw wieczystoksięgowych.

Uchwałą Nr 21/94/II powołano Komisję Kształtowania i Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa w składzie: **Krzysztof Paszkowski** (przewodniczący), **Jarosław Jopek**, **Ludwik Madej**, **Janusz Odrowąż**. Do zadań Komisji należy: a) opiniowanie spraw z zakresu ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa; b) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz ochrony środowiska.

Uchwałą Nr 22/94/II przesądziła o zlikwidowaniu Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Puszczyczkowie i utworzeniu dwóch jednostek budżetowych: Szkoła Podstawowa Nr 1 i Szkoła Podstawowa Nr 2.

Uchwałą Nr 23/94/II została podjęta z inicjatywy radnej dr Reginy Kabzy-Klatt, pełniącej funkcję Przewodniczącej Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej i pragnącej współpracować w ramach Komisji z paniami **Janiną Kotlińską** i **Teresą Szurkowską**.

angażującymi się przez wiele lat w pomoc ludziom potrzebującym. Jest to pierwsza komisja Rady Miejskiej, w której skład weszły osoby spoza Rady (ustawa ogranicza liczbę członków komisji nie będących radnymi do co najwyżej połowy jej składu). Nie zostały jeszcze opracowane regulaminy i programy pracy poszczególnych komisji, tak więc i w przypadku Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej nie wiadomo czy jej działalność ograniczy się, tak jak to się stało w poprzedniej kadencji Rady, do pomocy charytatywnej, czy jednak Komisja zajmie się również szeroko rozumianą problematyką zdrowia (także: profilaktyka zdrowotna dzieci i dorosłych) i służby zdrowia (przypomnijmy np. przedwyborcze zapowiedzi o działaniach na rzecz utworzenia Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej dla mieszkańców Puszczykowa, na bazie Szpitala Kolejowego — w celu zapewnienia bezkonfliktowego dostępu do przychodni specjalistycznych i szpitala).

Uchwała Nr 24/94/II czyni po części zadość obowiązkowi wyłonienia spośród mieszkańców ławników ludowych do sądów powszechnych: Sądu Wojewódzkiego, Sądu Rejonowego i Kolegium ds. Wykroczeń (o możliwości zgłaszania kandydatów na ławników informowaliśmy w poprzednim numerze). Po części, gdyż nie udało się znaleźć tylu kandydatów, i tu potrzebowały obydwie sądy, niemniej uchwała musiała być już przez Radę podjęta. Podczas sesji zgłosiła chęć pełnienia funkcji ławnika radna Marta Banach, jednakże ze względu na zbyt młody wiek (dolna granica wieku kandydata: 21 lat) jej kandydatura nie została przyjęta. Ławnikami Sądu Wojewódzkiego zostali wybrani: **Józef Miszewski, Włodzimierz Madajewski, Marian Różycki**. Ławnikami Sądu Rejonowego zostały wybrane następujące osoby: **Feliks Rembac, Krzysztof Kanas, Przemysław Stefaniak, Mirosław Brzyska, Maria Paszkowska** — Wydział Pracy Sądu Rejonowego. Do Kolegium ds. Wykroczeń przy Sądzie Rejonowym wybrana została p. **Wanda Berezowska**. Kadencja ławnika trwa cztery lata.

Trzy uchwały z grupy uchwał gruntowych (**Nr 25/94/II, 26/94/II i 27/94/II**) umożliwiły wykupienie przez miasto gruntów zajętych przez części ulic Sobieskiego i Jarosławskiej. Czwarą uchwałą z tej grupy (**Nr 28/94/II**) umożliwi zawarcie umowy notarialnej wykupu przez miasto ulicy Śródkowej. Grunt o powierzchni 1626 m² został zajęty pod drogę w 1966 r.; jest to jedna z niewielu ulic w Puszczykowie należąca w całości do osoby prywatnej. Miasto wypełnia wreszcie obowiązek wykupu tej ulicy. Należy tu wspomnieć, że p. Czajka (jeszcze, czyli do momentu zawarcia z Urzędem Miejskim umowy kupna-sprzedaży, właścicielka ulicy Śródkowej) przekazała miastu nieodpłatnie grunt o powierzchni ok. 2000 m² w celu przedłużenia ulicy Śląskiej do ulicy 3. Maja, co nastąpiło w związku z opracowywaniem szczegółowego planu przestrzennego zagospodarowania terenów w pasie przy torach PKP. Pani Czajka wykazała w swoim czasie zrozumienie dla problemów miasta — jego władze samorządowe obecnie odpowiadają zrozumieniem problemu nieuregulowania przez ćwierćwiecze spraw gruntowych. Obecnie na rozpatrzenie czeka kilkadziesiąt wniosków o wykup gruntów przez miasto. Jeżeli umożliwią to finanse miasta, to w bieżącym roku zostanie załatwionych dwanaście z nich. Kolejność realizacji ustaliła komisja Rady Miejskiej poprzedniej kadencji, biorąc pod uwagę rok zajęcia gruntu przez miasto i uregulowanie spraw własnościowych.

Uchwała Nr 17/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: zmiany Statutu Miasta Puszczykowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się zmiany do Statutu Miasta Puszczykowa zamieszczone w załączniku do niniejszej Uchwały, stanowiącym tekst jednolity Statutu.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w "Echu Puszczykowa".

*Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz*

Uchwała Nr 22/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: likwidacji Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół

Na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 5.01.91 r. Prawo budżetowe (tekst jednolity Dz.U. Nr 72 poz. 344 z 1993 r.)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwała co następuje:

§ 1

Z dniem 31 grudnia 1994 r. likwiduje się Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Puszczykowie.

§ 2

1. Z dniem 1 stycznia 1995 r. powołuje się dwie jednostki budżetowe:

—Szkoła Podstawowa Nr 1

—Szkoła Podstawowa Nr 2

które prowadzą gospodarkę finansową na zasadach określonych w prawie budżetowym.

2. Mienie należące dotychczas do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół przejmują szkoły podstawowe.

§ 3

W szkołach podstawowych zwiększa się liczbę osób zatrudnionych na stanowiskach obsługi administracyjnej szkół o etat księgowej.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz*

STATUT MIASTA PUSZCZYKOWA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miasto Puszczykowo, zwane dalej Miastem, jest wspólnotą samorządową osób mających miejsce zamieszkania na jego terenie.

§ 2

Miasto obejmuje obszar o powierzchni 16,6 km², a jego granice są określone na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do Statutu.

§ 3

Miasto ma osobowość prawną.

§ 4

Siedzibą władz Miasta jest Urząd Miejski w Puszczykowie przy ul. Podleśnej 4.

§ 5

1. Herb Miasta przedstawia tarczę zawierającą 4 pola z wizerunkami puszczyka, słońca, wody i lasu. Wzór i opis herbu zamieszczono w załączniku nr 2 do Statutu.
2. Flaga Miasta ma kształt prostokąta w kolorze zielonym z herbem Miasta pośrodku.
3. Pieczęć urzędowa Miasta ma pośrodku jego herb z okalającym go napisem. Wzór i opis pieczęci zawiera załącznik nr 3 do Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania Miasta

§ 6

Celem Miasta jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków dla racjonalnego i harmonijnego rozwoju Miasta oraz warunków dla pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty.

§ 7

1. Zadania publiczne o znaczeniu lokalnym nie zastrzeżone ustawą na rzecz innych podmiotów Miasto wykonuje we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.
2. Dla realizacji celu określonego w Statucie Miasto wykonuje zadania własne oraz zadania zlecone przez administrację rządową lub wynikające z ustaw szczegółowych.
3. Do zadań własnych Miasta należą w szczególności sprawy:
 - a) ładu przestrzennego, gospodarki terenami i ochrony środowiska,
 - b) miejskich dróg, ulic, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
 - c) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, oczyszczania i usuwania ścieków komunalnych, utrzymania czystości oraz urządzeń sanitarnych, usuwania i utylizacji odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą (opał),

- d) ochrony zdrowia,
- e) pomocy społecznej,
- f) komunalnego budownictwa mieszkaniowego,
- g) oświaty, w tym szkół, przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
- h) kultury, w tym bibliotek komunalnych i innych placówek upowszechniania kultury,
- i) kultury fizycznej, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- j) targowisk,
- k) zieleni komunalnej i zadrzewień,
- l) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej.
- ł) utrzymanie miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

4. Zadania zlecone i przyjęte w drodze porozumienia Miasto wykonuje po zapewnieniu środków finansowych przez administrację rządową.
5. W celu wykonania zadań własnych Miasto może tworzyć jednostki organizacyjne, w tym przedsiębiorstwa i może zawierać umowy z innymi podmiotami.
6. Miasto może prowadzić działalność gospodarczą nie wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

§ 8

1. Dla wykonania zadań własnych przekraczających możliwości organizacyjne Miasta, może ono przystępować do związków gmin.
2. Przystąpienie do związku gmin wymaga wyrażenia zgody przez Radę Miejską.
3. Wykonywanie zadań publicznych przekraczających możliwości Miasta następuje w drodze współdziałania międzykomunalnego.
4. Miasto może tworzyć lub przystępować do stowarzyszeń. Stosuje się wówczas przepisy o stowarzyszeniach.

Rozdział III

Ustrój Miasta

§ 9

1. Miasto działa poprzez swoje organy.
2. Organami Miasta są Rada Miejska, zwana dalej Radą i Zarząd Miasta, zwany dalej Zarządem.

§ 10

1. Z zastrzeżeniem art. 12 ustawy o samorządzie terytorialnym z dnia 8.03.1990 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 95) Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym Miasta.
2. Rada składa się z 20 radnych, wybranych przez mieszkańców Miasta w wyborach powszechnych.
3. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących, w głosowaniu tajnym.
4. Do właściwości Rady należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Miasta, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

5. Do wyłącznej właściwości Rady należy:

- a) uchwalanie Statutu Miasta,
- b) wybór i odwołanie Zarządu Miasta, stanowienie o jego kierunkach działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności.
- c) powoływanie i odwoływanie sekretarza oraz skarbnika Miasta, który jest głównym księgowym budżetu,
- d) uchwalanie budżetu Miasta oraz przyjmowanie sprawozdań z działalności finansowej miasta i udzielanie absolutorium Zarządowi Miasta z tego tytułu,
- e) uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- f) uchwalanie programów gospodarczych,
- g) podejmowanie uchwał w sprawie podatków i opłat w granicach określonych w odrębnych ustawach,
- h) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- i) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań zleconych przez administrację rządową,
- j) podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku,
- k) podejmowanie uchwał w sprawach herbu miasta, nazw ulic i placów publicznych oraz wznoszenia pomników,
- l) nadawanie honorowego obywatelstwa Miasta,
- l) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady,
- m) wybór delegata do Sejmiku Samorządowego Województwa Poznańskiego,
- n) podejmowanie uchwał w sprawie przeprowadzenia referendum,
- o) kontrolowanie Zarządu i podporządkowanych mu jednostek.
- p) uchwalanie przepisów miejscowych,
- r) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Miasta, przekraczających zakres zwykłego zarządu jak:
 - 1) nabycie, zbycie i obciążanie nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawianie lub najem na okres dłuższy niż 3 lata, o ile ustawy szczegółowo nie stanowią inaczej,
 - 2) przyjmowanie lub odrzucanie spadków,
 - 3) emitowanie obligacji oraz określanie zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przez Zarząd,
 - 4) zaciąganie długoterminowych pożyczek,
 - 5) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym
 - 6) zaciąganie zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę,
 - 7) tworzenie i przystępowanie do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywanie i występowanie z nich,
 - 8) określanie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd
 - 9) tworzenie, likwidacja i reorganizacja przedsiębiorstw, zakładów i innych jednostek organizacyjnych oraz wyposażenie ich w majątek.

§ 11

1. Rada jest reprezentantem zbiorowych interesów wspólnoty.
2. Radę na zewnątrz reprezentuje jej Przewodniczący.

§ 12

1. Radny reprezentuje swoich wyborców i ma prawo występować w ich imieniu w każdej sprawie publicznej, ma również prawo podejmować działania interwencyjne w imieniu wyborców. Czynności swoje podejmuje na podstawie postulatów zgłaszanych przez mieszkańców Miasta albo z własnej inicjatywy.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radny składa ślubowanie.
3. Radny obowiązany jest brać udział w pracach Rady.
4. Wykonując swój mandat radny nie może czynnie uczestniczyć w rozpatrywaniu i podejmowaniu decyzji w sprawach, z którymi może być związany jego interes osobisty i majątkowy albo interes osób mu bliskich w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 13

- 1 Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego a w razie jego nieobecności — wiceprzewodniczącego, w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Zawiadomienie o sesji Rady powinno być podane do wiadomości publicznej.
3. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów.
4. Na pierwszej sesji Rady wybiera się Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczących, Delegata do Sejmiku Samorządowego Województwa Poznańskiego, Burmistrza i Zarząd lub wyznacza się termin wyboru Burmistrza i Zarządu Miasta, nie później niż w ciągu 14 dni.

§ 14

1. Posiedzenia Rady są jawne, chyba że na wniosek radnego Rada postanowi większością głosów utajnienie obrad w całości lub części.
2. Wszystkie sprawy pozostające w zakresie jej właściwości Rada rozstrzyga podejmując stosowną uchwałę. Dla ważności podejmowanych uchwał wymagana jest obecność co najmniej połowy składu Rady, a przy wyborze Burmistrza wymagana jest obecność 14 (czternastu) radnych.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, o ile Rada zgodnie ze zgłoszonym wnioskiem radnego nie postanowi przeprowadzić głosowania tajnego.
4. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu tajnym w sprawach:
 - a) odwołania Zarządu, bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady,

- b) wszystkich sprawach personalnych, zwykłą większością głosów.
- 5. W głosowaniu biorą udział tylko członkowie Rady.
- 6. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, jeśli głosowanie było jawne, a jeśli głosowanie było tajne Przewodniczący zarządzi ponowne przeprowadzenie głosowania.
- 7. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący obrad bezzwłocznie.
- 8. Burmistrz i jego zastępcy jeśli nie są radnymi, uczestniczą w sesji z prawem zabierania głosu. Mogą uczestniczyć w Sesji Skarbnik Miasta, Sekretarz Urzędu oraz pracownicy Urzędu wyznaczeni przez Zarząd do referowania spraw i udzielenia wyjaśnień.

§ 15

- 1. Z każdego posiedzenia Rady sporządza się protokół, podpisany przez przewodniczącego obradom.
- 2. Protokoły obrad przechowuje się w Urzędzie Miejskim. Każdy mieszkaniec Miasta ma prawo wglądu do nich — z wyłączeniem protokołów z tajnych części obrad.

§ 16

Tryb pracy Rady określa Regulamin Rady Miejskiej Puszczkowa.

§ 17

- 1. Kompetencje kontrolne Rady realizuje komisja rewizyjna.
- 2. Komisja rewizyjna kontroluje i ocenia dla potrzeb Rady działalność Zarządu i podporządkowanych mu jednostek.
- 3. Tryb pracy komisji rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Radę.
- 4. Komisja rewizyjna może korzystać z pomocy rzeczoznawców.
- 5. Komisja rewizyjna podejmuje swoje czynności na podstawie decyzji Rady, a w sprawach pilnych na podstawie decyzji Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących, określających tryb, zakres i termin ich przeprowadzenia.
- 6. Komisja rewizyjna składa Radzie sprawozdanie z przeprowadzonych czynności kontrolnych na najbliższej sesji po ich zakończeniu.

§ 18

- 1. Organem wykonawczym Miasta jest Zarząd.
- 2. W skład Zarządu Miasta wchodzi: Burmistrz jako Przewodniczący Zarządu, ewentualnie jego zastępcy oraz co najmniej trzech członków wybranych spośród radnych.
- 3. Członkostwa Zarządu nie można łączyć z zatrudnieniem w administracji rządowej.
- 4. Członkowie Zarządu mogą pełnić funkcję etatowo.

§ 19

- 1. Zarząd wykonuje uchwały Rady i zadania Miasta określone przepisami prawa i Statutem Miasta.
- 2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
 - b) określanie sposobu wykonywania uchwał.

- c) podejmowanie uchwał i decyzji w sprawach nie przekraczających zwykłego zarządu,
- d) gospodarowanie mieniem komunalnym,
- e) wykonywanie budżetu,
- f) zatrudnianie i zwalnianie kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- g) wykonywanie zadań zleconych i przyjętych z administracji rządowej,
- h) przedkładanie wniosków o zwołanie sesji Rady,
- i) przedkładanie Radzie sprawozdań z działalności finansowej Miasta,
- j) wydawanie przepisów porządkowych w formie zarządzenia w sprawach nie cierpiących zwłoki związanych z bezpośrednim zagrożeniem interesu publicznego. Zarządzenie takie wymaga zatwierdzenia na najbliższej sesji Rady.

- 3. W realizacji zadań własnych Zarząd podlega wyłącznie Radzie.
- 4. Sprawozdanie z wykonania przez Zarząd budżetu Miasta podlega absolutorium. Nie udzielenie absolutorium Zarządowi jest równoznaczne z jego odwołaniem. Uchwałę o nie udzieleniu absolutorium Zarządowi Miasta przedkłada się Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
- 5. Jeśli wskutek odwołania członka Zarządu skład ilościowy Zarządu zmniejszy się poniżej ustawowego limitu, Rada w terminie miesiąca przeprowadza wybór uzupełniający.
- 6. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Burmistrza w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 7. Zarząd podejmuje uchwały i decyzje kolegium, zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Burmistrza.

§ 20

- 1. Burmistrz, jako przewodniczący Zarządu Miasta, organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami Miasta oraz reprezentuje Miasto na zewnątrz.
- 2. Do zadań Burmistrza należy w szczególności:
 - a) zwoływanie posiedzeń Zarządu i przygotowywanie materiałów na posiedzenia,
 - b) przygotowywanie wniosków Zarządu pod obrady Rady Miejskiej,
 - c) przygotowywanie sprawozdań z działalności Zarządu,
 - d) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu Miasta oraz kierowników jednostek organizacyjnych Miasta,
 - e) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach i z zakresu administracji publicznej.

§ 21

- 1. Zadania Zarządu wykonywane są przy pomocy Urzędu Miasta. Zasady działania Urzędu określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Radę na wniosek Zarządu.
- 2. W Urzędzie Miejskim na podstawie wyboru zatrudniani są Burmistrz, jego zastępcy oraz etatowi członkowie Zarządu.

3. W Urzędzie Miejskim na podstawie mianowania zatrudnieni są kierownicy i pracownicy referatów realizujących merytoryczne zadania Miasta.
4. Sekretarz i Skarbnik Miasta pełniący funkcję głównego księgowego budżetu zatrudnieni są na podstawie powołania.
5. Pozostali pracownicy Urzędu zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę. Wszyscy pracownicy zatrudnieni w Urzędzie Miejskim są pracownikami samorządowymi.

Rozdział IV Przepisy miejskie

§ 22

1. Na podstawie upoważnień ustawowych Miastu przysługuje stanowienie przepisów powszechnie obowiązujących na jego terenie, zwanych dalej przepisami miejscowymi.
2. Organy Miasta mogą wydawać przepisy w zakresie:
 - a) wewnętrznego ustroju Miasta,
 - b) organizacji urzędów i instytucji miejskich,
 - c) zasad zarządzania mieniem miejskim,
 - d) zasad i trybu korzystania z miejskich obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej,
 - e) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

§ 23

1. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach powszechnie obowiązujących Rada Miejska może wydawać przepisy porządkowe, jeżeli jest to niezbędne dla ochrony życia i zdrowia mieszkańców, porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz dla realizacji celu Miasta określonego w Statucie.
2. Przepisy porządkowe — za ich naruszenie — mogą przewidywać karę grzywny wymierzoną w trybie i na zasadach określonych w prawie o wykroczeniach.
3. Przepisy miejskie ustanawia Rada w formie uchwały.
4. W przypadku nie cierpiącym zwłoki przepisy porządkowe może wydać Zarząd w formie zarządzenia, podlegającego zatwierdzeniu na najbliższej sesji Rady.
5. Przepisy miejskie ogłasza się przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, a także ogłoszenie w lokalnej prasie.
6. Urząd Miasta prowadzi zbiór przepisów miejskich dostępny do powszechnego wglądu

Rozdział V Gospodarka finansowa Miasta

§ 24

1. Miasto samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu miejskiego.
2. Projekt budżetu przygotowuje Zarząd, kierując się zasadami prawa budżetowego i wskazówkami Rady. Projekt jest przedkładany Radzie przez Zarząd w terminie określonym ustawą.
3. Budżet jest uchwalany do końca roku poprzedzającego rok budżetowy lub w terminie określonym ustawą. Wydatki budżetu nie mogą przekraczać dochodów.

4. Gospodarka finansowa Miasta jest jawna. Burmistrz niezwłocznie ogłasza uchwałę budżetową i sprawozdanie z jej wykonania w trybie przewidzianym dla przepisów miejskich.

§ 25

1. Oświadczenie woli w imieniu Miasta w zakresie zarządzania mieniem składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).
2. Zarząd może udzielić Burmistrzowi upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Miasta.
3. Czynność prawna powodująca powstanie zobowiązania pieniężnego wymaga kontrasygnaty Skarbnika Miasta.

§ 26

1. Dochodami Miasta są:
 - a) podatki, opłaty i inne wpływy określone w odrębnych ustawach jako dochody Miasta,
 - b) dochody z majątku Miasta,
 - c) subwencje ogólne z budżetu centralnego,
 - d) dochody uzyskiwane przez jednostki budżetowe Miasta, w tym dochody z kar i odsetek oraz wpłaty od jednostek gospodarki pozabudżetowej Miasta,
 - e) subwencje: oświatowa i inne.
2. Dochodami miasta mogą być:
 - a) nadwyżki budżetowe z lat ubiegłych,
 - b) dotacje celowe na realizację zadań zleconych,
 - c) wpływy z samoopodatkowania się mieszkańców,
 - d) pożyczki oraz emisja obligacji,
 - e) spadki, zapisy i darowizny,
 - f) inne dochody.

Rozdział VI Przepisy przejściowe i końcowe

§ 27

1. Uchwalenie Statutu i zmiany w Statucie następują większością głosów przy obecności 2/3 ustawowego składu Rady.
2. Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia przez Radę.

§ 28

W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy:

- a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16, poz. 95; zm. Dz.U. Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253),
- b) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21, poz. 124 z późn. zmianami),
- c) ustawy z dnia 10 maja 1990 r. przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 32, poz. 190 z późn. zmianami),
- d) ustawy z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. Nr 34, poz. 198 z późn. zmianami).

Uchwała Nr 25/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: nabycia nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska wyraża zgodę na nabycie na własność Miasta nieruchomości gruntową o nr. geod. 35/2 o pow. 14 m² i nr. geod. 35/3 o pow. 17 m² stanowiącą własność p. Magdaleny Taszyckiej, zapisaną w k.w. 9715, położoną w Puszczykowie obręb Puszczykowo Stare, stanowiącą poszerzenie ul. Sobieskiego wraz z odszkodowaniem za nakłady budowlane, za kwotę 7.240.000,-zł (słownie: siedem milionów dwieście czterdzieści tysięcy zł).

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz

Uzasadnienie

Wykazana w Uchwale działka stanowi poszerzenie ul. Sobieskiego w Puszczykowie. Obowiązek wykupienia powstał w związku z faktycznym zajęciem gruntu pod poszerzenie ulicy w roku 1982.

Uchwała Nr 26/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: nabycia nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska wyraża zgodę na nabycie na własność Miasta nieruchomości gruntową o nr. geod. 741 o pow. 20 m² stanowiącą własność p. Anny Talarczyk w 3/4 cz. i p. Waleriana Talarczyka w 1/4 cz., zapisaną w k.w. 58.815, położoną w Puszczykowie obręb Puszczykowo Stare, stanowiącą poszerzenie ul. Jarosławskiej wraz z odszkodowaniem za nakłady budowlane, za kwotę 8.500.000,-zł (słownie: osiem milionów pięćset tysięcy zł).

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz

Uzasadnienie

Wykazana w Uchwale działka stanowi poszerzenie ul. Jarosławskiej w Puszczykowie. Obowiązek wykupienia powstał w związku z faktycznym zajęciem gruntu pod poszerzenie ulicy w roku 1979.

Uchwała Nr 27/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: nabycia nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska wyraża zgodę na nabycie na własność Miasta nieruchomości gruntową o nr. geod. 694 o pow. 110 m² stanowiącą własność p. Cecylii Słabiak, zapisaną w k.w. 110.705, położoną w Puszczykowie obręb Puszczykowo Stare, stanowiącą poszerzenie ul. Jarosławskiej wraz z odszkodowaniem za nakłady budowlane, za kwotę 11.400.000,-zł (słownie: jedenaste milionów czterysta tysięcy zł).

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz

Uzasadnienie

Wykazana w Uchwale działka stanowi poszerzenie ul. Jarosławskiej w Puszczykowie. Obowiązek wykupienia powstał w związku z faktycznym zajęciem gruntu pod poszerzenie ulicy w roku 1979.

Uchwała Nr 28/94/II Rady Miejskiej w Puszczykowie
z dnia 29.08.94 r.

w sprawie: nabycia nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8.03.90 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. Nr 16 poz. 95 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Puszczykowie uchwala co następuje:

§ 1

Rada Miejska wyraża zgodę na nabycie na własność Miasta nieruchomości gruntową o nr. geod. 451 o pow. 1626 m² stanowiącą własność p. Janiny Czajki, zapisaną w k.w. 44.304, położoną w Puszczykowie obręb Niwka, stanowiącą ul. Środkową, za kwotę 65.040.000,-zł (słownie: sześćdziesiąt pięć milionów czterdzieści tysięcy zł).

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/ Maciej Hempowicz

Uzasadnienie

Wykazana w Uchwale działka stanowi istniejącą ul. Środkową w Puszczykowie. Obowiązek wykupienia powstał w związku z faktycznym zajęciem gruntu pod ulicę w roku 1966.

U przyjaciół w Châteaugiron

Ranikiem 16 lipca ruszył sprzed Liceum w długą trasę unikalny, co widać na zdjęciu i niekiedy słychać na ulicy, "bus" z dwoma członkami załogi i piętnastoma pasażerami na pokładzie. Czasem przed nim, czasem



"Bus" lubił troskliwą opiekę. (Nocleg w schronisku młodzieżowym w Wuppertalu.)

za nim jechała "mazda" pp. Majki i Piotra Chodorowskich — dzięki dwóm dodatkowym miejscom w ich samochodzie mogłem zabrać się wraz z grupą w podróż do Bretanii. Od razu zrobiło się radośnie, gdy jeszcze przed zapuszczeniem silników okazało się, że Emilek zamierzał przekroczyć granicę bez paszportu — dokument leżał sobie spokojnie w domu. Wreszcie pojechalśmy: 21 osób, w tym trzech kierowców i dwóch w "busie" i p. Chodorowski w swojej czerwonej blyskawicy! Jedenaścioro młodzieży i dziesięcioro dorosłych. Większość uczestników wycieczki podejmowała wcześniej gości z Châteaugiron, kilkoro jechało nawiązać kontakty, aby przy najbliższej okazji zrewanżować się gościnnie. Obowiązki kapitana przypadły "z urzędu" p. Piotrowi Niedzielskiemu, a rola poskromicielki małolatów — skądinąd niegroźnie wyglądającej p. Majce Bobrowskiej. Wspomagał ją w tym p. Tadeusz Wudarczak pilnujący, aby "kawaly" w wykonaniu trzech budrysów (Karolka, Tomka i Emilka) nie były zbyt słone. Nasza Basia kor bano, jalc na najmłodszą z dam przystało, zawsze miała w zanadrzu wersję dla dzieci i (tatuś-kapitan nie miał się do czego przyczepić)...

Droga upływała wesoło, najzabawniej było na posterunkach granicznych. Nasz rodzimy WOP-ista zobaczywszy w jednym z paszportów podobiznę nieopierzonego pisklerka zdołał tylko wykrztusić: "... a ... co to za dziecko? ...". Po rzuczonej odpowiedzi Ani: "Byłam wtedy skunksiem" nie miał więcej pytań. Jego kolega po fachu na granicy belgijsko-francuskiej wykazał się nieeleganckim wścibstwem i zaczął sobie trud, aby znaleźć w bagażach alkoholowo-tytoniową kontrabandę. Rozczarowanego bezowocnymi poszukiwaniami dobił p. Piotr Niedzielski oświadczeniem, że cała grupa to jest rodzina i on jeździ z nią tak co tydzień! tot, małe niezrozumienie: jechaliśmy do rodzin, na tydzień; ci Belgowie chyba słabo znają język francuski.



Bienvenue en Bretagne!



Relief nad wejściem do XVII-wiecznego domu w Rennes

20

"Bus" wszędzie ścigał na siebie zaciekawione spojrzenia i chociaż są od niego wozy nowocześniejsze i szybsze, to przecież jechało się wygodnie i bezawaryjnie. No, prawie bezawaryjnie, ale na wszystkie dolegliwości jego właściciel znajdował lekarstwo, np. gumowa rękawiczka służyła za korek wlewu paliwa, który był się został w garażu...

Wygodny nocleg w schronisku młodzieżowym w Wuppertalu sprawił, że zajęliśmy do Châteaugiron w dobrej formie. Gdy wjeżdżaliśmy na plac przed mostem, w "busie" rozległy się dzikie okrzyki "Jest Gruby!", ale która z dziewcząt je wydała, tego już nie zdradzę. Gorące powitanie zapowiadało wiele atrakcji — i tak było w istocie. Gospodarze zaplanowali niemal każdą chwilę pobytu, a dyrygowała nimi p. Annick Vaultier, Przewodnicząca Association Châteaugiron-Puszczykowo.



Annick Vaultier
Przewodnicząca
Towarzystwa
Châteaugiron-
Puszczykowo

Piotr Niedzielski
Właściciel "busa",
kierowca, pilot i
duch opiekuńczy
całej grupy

Poznawaliśmy z nimi zakamarki zamku (przewodniczkami były córki pani Annick — Natalie i Gaële Vaultier), oglądaliśmy wielowiekową zabudowę starych części miast (Rennes, St. Malo, Dinan) i miasteczek — oprócz zwiedzania Châteaugiron każdy traktował ze swoimi gospodarzami w inne miejsca. Poznawaliśmy ślady historii, od przedceltyckich megalitów począwszy (*menhirs* w Carnac, *dolmen* w La Roche-aux-Fées), aż do czasów zmagania Bretanii z koroną angielską i francuską. Dwie wielkie wojny tego stulecia też pozostawiły po sobie wiele smutnych wspomnień; niemal w każdej miejscowości jest tablica lub pomnik z dziesiątkami nazwisk żołnierzy, którzy już nie powrócili...

Dawna łódź rybacka
w Zatoce Morbihan



Drepaniliśmy po schodach i przestronnych salach obronnego opactwa na Mont St. Michel, usytuowanego na wyspie, przy pół-



Zamek w Châteaugiron
Obecnie siedziba merostwa

nocnym wybrzeżu o poetycznej nazwie Côte d'Émeraude. Kapaliśmy się i pływalismy w prądach przyływu i podziwialiśmy skalistą panoramę klifowego wybrzeża z urwisk przyładka Cap Fréhel. Lawirowaliśmy statkiem pomiędzy dziesiątkami wysp w zatoce Moirihan, połączonej przysnym przesmykiem z Oceanem Atlantyckim, by wreszcie zatrzymać się na piknik na Wyspie Mnił hów (Ile-aux-Moines – skąd ta nazwa? Nikt dziś już nie wie...). Pływaliśmy kajakami i łódkami po obu stronach lustra rzeki Vilaine, jednej z dwóch, od których wziął nazwę Departament Ile-et-Vilaine, a także udawaliśmy orłów w jeździe na wrotkach.



Gospodarze towarzyszyli nam wszędzie

Nie sposób wymienić wszystkich atrakcji, które zgotowały nam francuskie rodziny. Wycieczki, pikniki, spotkania, tańce bretońskie i specjalne lokalnej kuchni, cidre, wino (oczywiście tylko dla dorosłej młodzieży) i skorupiaki... Zabawy co nie miara. Co równie ważne – gospodarze sami bawili się świetnie: kto żył i nie miał innego zajęcia, zajmował miejsce w specjalnie wynajętym autokarze i w jakiejś sześćdziesiąt głow, suto zaopatrzeni w domowe frykasy, jeździliśmy podbijając Bretanię. Rekordową liczbę – ponad setkę ludzi, z merem p. Pierre Le Treut na czele – przyciągnął pewnego wieczoru wielki grill, na którym dla wszystkich piekły się kiełbaski. Mile zdziwiło mnie ogromne i szczerze zaangażowanie mieszkańców Châteaugiron w program wymiany między naszymi miastami. Towarzystwo Châteaugiron-Puszczykowo zrzesza już około pięćdziesięciu rodzin i zainteresowanie tą mią jatywą stale rośnie. Okazuje się, że nawiązanie stosunków bliźniaczych przez Châteaugiron z miastem zkiem w Irlandii nie przeszkadza w rozwijaniu międzyлюдzkiej przyjaźni z mieszkańcami Puszczykowa. Kto wie, może kiedyś zorganizuje się imprezę trójstronną? Hasło już zostało rzucone w Châteaugiron.

Francuzi traktują bardzo serio wymianę z naszym miastem. Nie jest ona dla nich formą charytatywnej pomocy dla uboższych mieszkańców Europy, przeciwnie, stanowi niepowtarzalną okazję poznania odmiennej



Carnac - aleje menhirów

Wybrzeże klifowe nad Kanalem La Manche. Cap Fréhel



kultury, zwyczajów, kuchni i nawet języka (na przykład p. Annick Vaultier nieże już radzi sobie z językiem polskim). Nawet nam zazdroszczą lepszej znajomości języków obcych, nie jesteśmy więc takimi kopciuszkami... Pragnęliby odwiedzać Polskę i skonfrontować opowiadki zasłyszane przed laty z wrażeniami tych szczęśliwców, którzy już w Puszczykowie

Droga powrotna wiodła przez Paryż. Na Montmartrze prawdziwi są już tylko turyści...



byli. Wszystko więc wskazuje na to, że kontakty polsko-francuskie będą się rozwijać, dając coraz większej liczbie osób przyjemność stałej łączności z innym zakątkiem Europy i możliwość wspaniałego i naprawdę niedrogiego spędzenia wakacji. Czy rzecz zywicie będą się rozwijać? – zależy to od Państwa, od chęci poznania nowych ludzi i goszczenia ich u siebie, od gotowości do włączenia się w przygotowanie dla nich atrakcji, gdy zawiatają w Puszczykowie. Należy się spodziewać, że następne grupy osób wyjeżdżających będą i u nich, i u nas dobiegane na wzór naszej grupy: połowa młodzieży (raczej powyżej 14 lat, chociaż nie musi to być sztywną zasadą) i połowa dorosłych. Taki skład okazał się, spośród wszystkich dotychczasowych grup, najlepiej sprzyjać rozszerzaniu i nawiązywaniu nowych znajomości.

Gdy po tygodniu opuszczaliśmy gość imię Châteaugiron, w niejednym oku zakręciła się łezka. Zamiast więc mówić "au revoir" - do widzenia, żegnaliśmy się słowami "a bientôt" - do zobaczenia wkrótce. Tym razem u nas, w Puszczykowie.

Fotoreportaż: Paweł Koczorowski



Koniec sporu o grunt

Zakończył się spór pomiędzy Miastem Puszczykowo a pp. Nowickimi o grunt położony pomiędzy ulicami Gwarań i Kasprowicz, terenem szkoły i posesją prywatną. Nieruchomość, o której mowa, ma powierzchnię 25,624 m² i została wywłaszczona z przeznaczeniem na cele oświatowe w 1961 r. — zgodnie z zapisem w planie przestrzennego zagospodarowania miasta, przewidującym przeznaczenie tego terenu na cele związane z oświatą. Po z górą trzydziestu latach już nie wiadomo, dlaczego zapadła decyzja o wywłaszczeniu, niemniej w 1961 r. została zawarta umowa notarialna pomiędzy ówczesnymi właścicielami nieruchomości a Skarbem Państwa, w trybie ustawy z 1958 r. przenosząca własność gruntu na Skarb Państwa. Na mocy ustawy o samorządzie terytorialnym z 1990 r. grunt ten przeszedł z mienia Skarbu Państwa na mienie komunalne i jego właścicielem zostało Miasto Puszczykowo. Część wywłaszczonej nieruchomości została zajęta pod budowę skrzydła Szkoły Podstawowej Nr 2 (wzdłuż ul. Kasprowicz), część pod budynki mieszkalne przy ul. Gwarań, a część pod pas drogi i zieleni wzdłuż ul. Kasprowicz. Pozostała "środkowa" część, o którą później toczył się spór, pozostała niezagospodarowana aż do 1992 r. Wtedy to bowiem Burmistrz Miasta zawarł umowy 3-letniej dzierżawy z właścicielami pawilonów handlowych. W tymże samym roku p. Nowicki jako pełnomocnik spadkobierców byłego właściciela wystąpił do Urzędu Rejonowego w Poznaniu o zwrot wywłaszczonej nieruchomości (zgodnie z ustawą o podziale kompetencji, o zwrocie wywłaszczonej nieruchomości orzeka kierownik urzędu rejonowego). Podstawą złożenia wniosku o zwrot nieruchomości było to, że cel, dla którego nieruchomość została wywłaszczona, nie został zrealizowany. W wyniku postępowania administracyjnego Kierownik Urzędu Rejonowego w Poznaniu zwrócił spadkobiercom byłego właściciela sporną nieruchomość, obejmującą obecnie teren, na którym zimą urządzone było lodowisko oraz grunt pod pawilonami.

Sport na cały rok szkolny

Tae Kwon-Do

Sekcja AZS Tae Kwon-Do liczy kilka grup i jedna z nich rozpoczyna po przerwie wakacyjnej zajęcia w Szkole Podstawowej Nr 2. Planuje się utworzenie następnej grupy dla dzieci z Puszczykowa i okolic. Wszyscy chętni mogą zgłaszać się na treningi odbywające się we wtorki i czwartki w "Dwójce" (do sekcji przyjmowane są dzieci w wieku powyżej 6 lat). Zajęcia prowadzi wielokrotny medalista mistrzostw Polski w Tae Kwon-Do, absolwent AWF mgr Robert Sadurski, posiadający stopień 2 dan. W pracy z młodzieżą wspomaga go mieszkaniec Puszczykowa p. Jarośław Kopeccki (członek sekcji, osiągnął w tym roku wysokie lokaty w ogólnopolskich zawodach sportowych). Podczas zajęć dzieci uczą się podstaw Tae Kwon-Do i samoobrony. Nieodłącznym ich elementem jest kształtowanie u dzieci, oprócz sprawności fizycznej, także wysokiego poziomu kultury osobistej. Tae Kwon-Do dzięki swojemu systemowi ćwiczeń umożliwia korygowanie wad postawy i płaskostopia, poprawia koncentrację uwagi, ułatwia rozładowanie napięć psychicznych i nadmiernego stresu. Sekcja Tae Kwon-Do AZS Poznań planuje w bieżącym roku szkolnym zorganizowanie egzaminów na kolejne stopnie wtaimnienienia — także wśród uczniów, którzy dopiero teraz zgłoszą się na zajęcia. Planowane są wyjazdy na zawody sportowe a wszyscy chętni będą mogli wziąć także udział w obozach szkoleniowych, które odbędą się podczas przyszłorocznych wakacji.

(Opracowano na podst. materiałów otrzymanych od p. J. Kopecckiego)

Siatkówka

Sekcja Piłki Siatkowej "Juwenia" ogłasza zapisy dziewcząt klas IV i V do "szkółki siatkarskiej". Zapisy odbywają się w Szkole Podstawowej Nr 2 w poniedziałki w godz. od 18⁰⁰ do 19⁰⁰ u p. Kazimierza Dolczewskiego lub p. Jacka Piaseckiego.

Sekcja wznawia również zajęcia rekreacyjne z piłki siatkowej dla mieszkańców. Pierwsze spotkanie 21.09.94 r. w sali gimnastycznej Liceum o godz. 20⁰⁰.

Informacje drobne

Przewodniczący Rady Miejskiej Puszczykowa przyjmuje interesantów w każdy pierwszy poniedziałek miesiąca w godzinach od 14⁰⁰ do 16⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w pokoju nr 4 (budynek A).

Burmistrz Miasta Puszczykowa przyjmuje interesantów w poniedziałki od 14⁰⁰ do 16⁰⁰ i w środy od 8⁰⁰ do 10⁰⁰.



Fabryka Mebli zatrudni pracowników oraz przyjmie uczniów w zwalozie stolarz meblowy. Zenon Konieczny, Puszczykowo, ul. Czarnieckiego 56, tel. 133-482.



Redakcja "Echa" ciągle spotyka się z krytycznymi uwagami dotyczącymi kolportażu gazety. Informujemy zatem, że kolporterzy są okresowo kontrolowani w celu sprawdzenia, czy ze swoich obowiązków wywiązują się należycie. Przyczyny narzekañ Czytelników nie tkwią jednak w złym kolportażu, lecz:

1) nakład "Echa" odpowiada **liczbie rodzin**, a nie **liczbie mieszkańców** miasta — prosimy zatem o udostępnianie gazety również innym członkom rodziny, mieszkającym w tym samym domu;

2) wielu mieszkańców **nie ma w ogóle skrzynek na listy** lub mają tak małe, że gazeta się do nich nie mieści — prosiliśmy już nieraz i prośbę powtarzamy: o zakładanie skrzynek (nawet zawieszona poziomo na płocie 40-cm rurka z PCW jest świetna "skrzynka" na gazety);

3) zdarzają się przypadki wyciągania gazety zatkniętej w płocie lub wystającej ze skrzynki przez młodych ludzi, którzy widocznie nie mają lepszych pomysłów na spędzanie czasu — na chamstwo i głupotę redakcja niestety nie zna lekarstwa.

W okresie letnim wystąpiły przejściowe kłopoty z oświetleniem ulic. Mieszkańcy sygnalizowali w Urzędzie Miejskim — za co bardzo dziękujemy — fakt niepalenia się niektórych ciągów lamp w porze nocnej lub świecenia za dnia. Było to spowodowane koniecznością przeprowadzenia sukcesywnej konserwacji i napraw wszystkich zegarów, sterujących włączaniem i wyłączeniem lamp. Na czas remontu montowane były, niestety bardzo zawodne jak pamiętamy jeszcze sprzed kilku lat, urządzenia sterujące z fotokomórkami. Stąd wyniknęły perturbacje w czasie palenia się lamp. W okresie jesienno-zimowym nie powinno już być kłopotów z oświetleniem ulic.

Następna sesja Rady Miejskiej odbędzie się w połowie października. Termin zostanie podany do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Miejskim.